

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор И.Г. Акперов  
« 30 » 08 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого совета  
В.В. Воевужкая  
« 30 » 08 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей  
С.Ш. Мурадова  
« 30 » 08 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Общего собрания  
работников и обучающихся  
М.Г. Акперова  
« 30 » 08 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА В ЧАСТНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮЖНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ (ИУБИП)»  
(новая редакция)**

Ростов-на-Дону,  
2025 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о внутренней оценке качества в Частном образовательном учреждении высшего образования «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)» (далее – Положение) является локальным нормативным актом Частного образовательного учреждения высшего образования «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)» (далее – ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП), Университет), регламентирующим порядок организации и проведения внутренней оценки качества образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

Приказа Минпросвещения России от 13.03.2019 N 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказа Минобрнауки России от 31.07.2020 N 860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования»;

Письма «Методические рекомендации по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и магистратуры» от 15.02.2018 г. № 05-436;

Федеральных государственных образовательных стандартов высшего (среднего профессионального) образования;

иных локальных нормативных актов ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП).

## **2. Организация и проведение внутренней оценки качества при формировании контингента ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП)**

2.1. Университет осуществляет мониторинг и анализ результатов приема в соответствии с установленными показателями (индикаторами):

средний балл ЕГЭ студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы РФ;

средний балл ЕГЭ студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами;

результаты вступительных испытаний (для магистерских программ);

средний балл аттестата об основном/среднем общем образовании студентов, принятых на обучение по очной форме по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.2. По окончании приема в Университет ответственный секретарь Приемной комиссии в течение 10 рабочих дней готовит отчет и направляет отчет ректорату.

### **3. Организация и проведение внутренней оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности**

3.1. Качество предоставляемых ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) образовательных услуг в значительной степени определяется уровнем материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения (далее – ресурсное обеспечение) образовательного процесса по основным образовательным программам. Установление соответствия ресурсного обеспечения образовательной организации требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования осуществляется в рамках процедур лицензионного контроля и государственной аккредитации.

3.2. Внутренняя оценка качества материально-технического, учебно-методического (в том числе библиотечно-информационного) обеспечения реализуется в рамках ежегодного самообследования ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП). Ежегодное самообследование – важнейшая составляющая комплекса мероприятий по совершенствованию материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса в ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП), а также по повышению конкурентоспособности основных образовательных программ, реализуемых в ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП).

3.3. Отчет по самообследованию ежегодно представляется ректору Университета по состоянию на 01.04 и в срок до 20.04 размещается на официальном сайте Университета.

### **4. Организация и проведение внутренней оценки качества подготовки обучающихся**

4.1. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) осуществляется в рамках:

отсроченного контроля результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям);  
промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам;  
государственной итоговой аттестации обучающихся/итоговой аттестации обучающихся;  
анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;  
проведения конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям).

**4.2. Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках отсроченного контроля результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям).**

4.2.1. Отсроченный контроль результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) проводится в начале учебного года по ранее изученным дисциплинам и осуществляется в форме компьютерного тестирования. Перечень соответствующих дисциплин, ежегодно определяется приказом в срок до 01 октября.

4.2.2. По итогам проведения отсроченного контроля результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) Академический директор готовит аналитические материалы по итогам тестирования и представляет ректорату.

**4.3. Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам.**

4.3.1. Обеспечение оценки качества освоения дисциплин (модулей) реализуется за счет:  
- регулярного мониторинга и анализа результатов проведения промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с утвержденными индикаторами (показателями) оценки.

Академический директор готовит аналитические материалы о результатах промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебного года в срок до 1 июля и представляет ректорату.

#### **4.4. Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся по программам высшего, среднего профессионального образования в рамках государственной итоговой аттестации.**

4.4.1. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями. Председатель государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) утверждается из числа лиц, не работающих в ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП), являющимся ведущим специалистом – представителем работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

4.4.2. Составы ГЭК формируются преимущественно, но не менее чем 50%, из числа ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

4.4.3. Размещение текстов выпускных квалификационных работ осуществляется в электронной библиотечной системе Университета и проводится тщательная проверка на объем заимствований для программ высшего образования.

4.4.4. Заседания ГЭК транслируются в режиме реального времени в информационно-коммуникационной сети «Интернет», так же ведется видеозапись заседаний.

4.4.5. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС и Порядком ГИА среднего профессионального образования проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

4.4.6. Ответственность за организацию демонстрационного экзамена несет Академический директор.

4.4.7. Результаты оценки качества подготовки обучающихся при проведении государственной итоговой аттестации используются в целях совершенствования структуры и актуализации содержания основных образовательных программ, реализуемых в ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП). Результаты работы ГЭК формируются Академическим директором в виде отчета в течение 10 рабочих дней с момента окончания периода ГИА.

#### **4.5. Осуществление внутренней оценки качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся по программам высшего образования.**

4.5.1. Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научной, общественной, спортивной и др. Структура, содержание и ответственность участников образовательного процесса за формирование электронного портфолио определены в Положении об ЭИОС Университета.

4.5.2. Портфолио является эффективным инструментом, позволяющим формировать рейтинговую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующую о качестве их подготовки.

### **5. Организация и проведение внутренней оценки качества работы педагогических работников ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП)**

5.1. Внутренняя оценка качества работы педагогических работников ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП), участвующих в реализации основных образовательных программ, осуществляется в рамках:

5.1.1. системного мониторинга соответствия кадрового состава педагогических работников требованиям ФГОС, в том числе регулярного повышения уровня квалификации педагогических работников;

5.1.2. анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников – научных руководителей образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

**5.2. Осуществление внутренней оценки качества работы педагогических работников ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) в рамках системного мониторинга соответствия кадрового состава педагогических работников требованиям ФГОС, в том числе регулярного повышения уровня квалификации педагогических работников.**

5.2.1. Повышение профессионального уровня преподавателя является важной составляющей оценки качества образования, служит основанием для решения задач управления качеством образования в ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) и качеством подготовки обучающихся.

5.2.2. Целями мониторинга повышения уровня квалификации педагогических работников являются:

получение объективной информации о профессиональной деятельности педагогических работников ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП), формах и периодичности повышения их профессиональной квалификации;

определение соответствия качества профессорско-преподавательского состава требованиям соответствующего профессионального стандарта (при наличии) и ФГОС к кадровым условиям реализации ОПОП;

анализ динамики профессионального уровня педагогических работников ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП).

5.2.3. Мониторинг повышения уровня квалификации педагогических работников ежегодно в срок до 15 октября проводит отдел кадров Университета совместно с руководителями ОПОП. Результаты мониторинга отражаются в план - фактном анализе показателей (индикаторов) внутренней оценки качества образовательной деятельности ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) по каждой образовательной программе.

**5.3. Осуществление внутренней оценки качества работы педагогических работников ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) в рамках анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников.**

5.3.1. Одной из возможных форм реализации мониторинга уровня квалификации педагогических работников является анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников - научных руководителей образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – научных руководителей).

5.3.2. Структура портфолио научных руководителей отражает требования ФГОС в части требований к научным руководителям образовательных программ. Срок до 25.12 научные руководители представляют отчет научных руководителей проректору по учебной и научной работе. Проректор по учебной и научной работе в срок до 10.03 проводит анализ портфолио научных руководителей, результаты анализа представляются в отчете.

5.3.3. Использование портфолио позволяет объективно оценить личностно-профессиональный рост педагогических работников, предоставляет возможность эффективно управлять педагогическим коллективом, выявлять резервы, определять пути наиболее рационального использования кадровых ресурсов. В то же время руководство образовательной организации получает возможность на основе результатов анализа портфолио педагогических работников корректировать курс развития образовательной организации в целом.

**6. Организация и проведение регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников**

6.1. Привлечение к регулярной внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся работодателей, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников, является обязательным требованием обновленных ФГОС. В целях реализации данного требования ежегодно проводится анкетирование работодателей и (или) их объединений, руководителей организаций с которыми заключены договоры на организацию и проведение практики, родителей обучающихся, педагогических работников.

6.2. Анкетирование ежегодно проводит Центр маркетинга и развития при технической поддержке УЦО до 10.03. Результаты анализа в форме протоколов представляются на официальном сайте Университета в разделе «Внутренняя система оценки качества образования».

## **7. Организация и проведение регулярной внутренней оценки качества образовательной программы обучающихся по программам среднего профессионального образования с привлечением работодателей и их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников**

7.1. Привлечение к регулярной внутренней оценке качества образовательной программы обучающихся по программам среднего профессионального образования работодателей и их объединений, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников, является обязательным требованием ФГОС. В целях реализации данного требования ежегодно проводится анкетирование работодателей и их объединений, руководителей организаций с которыми заключены договоры на организацию и проведение практики, родителей обучающихся, педагогических работников.

7.2. Анкетирование ежегодно проводит Центр маркетинга и развития при технической поддержке УЦО до 01.07. Результаты анализа в форме протоколов представляются на официальном сайте Университета в разделе «Внутренняя система оценки качества образования».

## **8. Организация и проведение регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности с привлечением обучающихся по программам высшего, среднего профессионального образования**

8.1. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и по отдельным дисциплинам (модулям) и практик.

8.2. Анкетирование проводится УЦО совместно с руководителями ОПОП до 01.07, отчет представляется на ректорате и размещаются на официальном сайте Университета в форме протоколов в разделе «Внутренняя система оценки качества образования».

## **9. Организация и проведение анализа трудоустройства выпускников**

9.1. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности Университета проводится мониторинг трудоустройства выпускников.

9.2. Центр маркетинга и развития в обязательном порядке проводит анкетирование выпускников и мониторинг трудоустройства выпускников в течение календарного года, следующего за годом выпуска. Информация о трудоустройстве выпускников размещается и обновляется на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации»/ «Стипендии и меры поддержки обучающихся»/ «Информация о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск».

## **10. Учет результатов внутренней оценки качества образования в деятельности ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП)**

10.1. Ежегодно в срок до 1.10 проректором по УиНР издается приказ об утверждении плана-графика мероприятий в рамках внутренней оценки качества образования ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП) на учебный год с учетом результатов оценки качества образования за прошлый период

с указанием перечня мероприятий, сроков их исполнения, ответственных лиц, описания планируемых результатов.

10.2. По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней оценки качества образования руководители образовательных программ формируют отчеты о выполнении показателей (индикаторов) внутренней оценки качества в рамках основной образовательной программы, выводы, корректирующие действия и представляют на ректорате.