

**Частное образовательное учреждение высшего образования «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»**

**План-фактный анализ показателей (индикаторов)  
внутренней оценки качества образовательной деятельности ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП)**

**Основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена:  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (на базе среднего общего образования)**

**Год набора: 2024**

**Период проведения внутренней оценки качества образовательной деятельности: 2024 – 2025 учебный год.**

| №  | Объект оценки   | Наименование показателя (индикатора) оценки качества   | Единица измерения | Значение показателя                          |                       | Выводы, корректирующие действия   |
|--|---|--|-------------------|--|-----------------------|---|
|  |   |  |                   | Ожидаемый результат                          | Фактический результат |   |
| <b>Оценка качества организации и реализации образовательной деятельности</b> |   |  |                   |  |                       |   |
| <b>1</b>   | Формирование контингента  | Средний балл аттестата об основном/среднем общем образовании студентов, принятых на обучение по очной форме по образовательным программам среднего профессионального образования   | Балл              | Средний балл аттестата – не ниже <b>4,00</b> | <b>4,1</b>            | Корректирующие мероприятия не требуются   |
| <b>2</b>   | Проектирование, экспертиза основной образовательной программы (ООП)                       | 1. Соответствие требованиям ФГОС, ПООП (при наличии)<br>2. Участие работодателей и (или) их объединений в формировании ОПОП  | %<br><br>Да/нет   | 100%<br><br>Да                               | <b>100%</b><br><br>Да | Корректирующие мероприятия не требуются   |
| <b>3</b>   | Учебно-методическое, в том числе библиотечно-информационное и нормативное обеспечение ООП | 1. Наличие актуальных действующему законодательству локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности<br>2. Соответствие учебного плана и календарного учебного графика требованиям Порядка, ФГОС. | Да/нет<br><br>%   | Да<br><br>100%                               | Да<br><br><b>100%</b> | 1. Анализ содержания фондов оценочных средств, внесение корректив в части банков тестовых заданий (улучшение качества тестов – проверка полноты банков, проверка соответствия используемых определений нормативным документам, ГОСТам и др., определение оптимального соотношения закрытых/открытых заданий, уточнение времени выполнения |

|  |   |   |  |                                  |                                      |  |
|--|---|---|--|----------------------------------|--------------------------------------|--|
|  |   | 3. Обеспеченность рабочими программами дисциплин (модулей), рабочими программами практик и ГИА.<br>4. Обеспеченность дисциплин (модулей) оценочными материалами.<br>5. Обеспеченность библиотечного фонда учебными, периодическими и иными изданиями согласно требованиям ФГОС  | %<br><br>%<br>Да/нет                             | 100%<br><br>100%<br>Да           | <b>100%</b><br><br><b>100%</b><br>Да | заданий и пр.).<br>2. Анализ использования обучающимися учебной литературы, выявление дисциплин и перечня учебно-методических изданий, используемых обучающимися минимально. Внесение соответствующих корректировок. |
| <b>4</b>   | Материально-техническое обеспечение ООП   | 1. Наличие помещений и оборудования для реализации ООП на праве собственности или ином законном основании<br>2. Обеспечение (при наличии нормативных требований) индивидуального неограниченного доступа к ЭИОС с соблюдением требований (контент, соответствие законодательству РФ)<br>3. Оснащение аудиторий оборудованием и техническими средствами в соответствии с РП дисциплин (модулей)<br>4. Наличие помещений для самостоятельной работы, оснащенного компьютерной техникой и обеспеченного доступом к ЭИОС<br>5. Наличие комплекта лицензионного ПО, обновляемого в соответствии с ФГОС | Да/нет<br><br>Да/нет<br><br>Да/нет<br><br>Да/нет | Да<br><br>Да<br><br>Да<br><br>Да | Да<br><br>Да<br><br>Да<br><br>Да     | Изучить возможности применения подхода импортозамещения в части используемого комплекта лицензионного ПО   |
| <b>5</b>   | Формирование кадрового состава педагогических работников (НПР), участвующего в реализации ООП | 1. Соответствие кадрового состава педагогических работников (НПР) требованиям ФГОС, в том числе выполнении требований к своевременному повышению квалификации   | %  | 100%                             | <b>100%</b>                          | Корректирующие мероприятия не требуются  |
| <b>2. Оценка результативности образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся</b> |   |   |  |                                  |                                      |  |

|  |  |   |                  |   |   |   |
|--|--|---|------------------|---|---|---|
| 6  | Освоение обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик   | Результаты успеваемости:<br>1) абсолютный показатель успеваемости<br>2) показатель качества успеваемости<br>3) отсроченный контроль результатов обучения  | %<br>%<br>%      | 100%<br>Не менее 60%<br>Не менее 80% обучающихся преодолевают порог (60% правильных ответов)                                  | 100%<br>61%<br>83%  | 1. Мероприятия по контролю посещаемости обучающихся;<br>2. Проведение воспитательных бесед с обучающимися;<br>3. Развитие у обучающихся положительной мотивации к обучению; |
| 7  | Достижения обучающихся   | Результаты участия в конкурсах и чемпионатах (для программ СПО)   | Да/нет           | Участие не менее чем в одном конкурсе (чемпионате) обучающихся каждой ОПОП  | Да  | Корректирующие мероприятия не требуются   |
| 8  | Результаты ГИА для ОПОП, имеющих выпуск в отчетном периоде   | 1. Результаты ГИА:<br>- абсолютный показатель подготовки<br>- показатель качества подготовки<br>2. Участие представителей работодателей и(или) их объединений в государственной итоговой аттестации выпускников | %<br>%<br>Да/нет | 100%<br>Не менее 60%<br>Да  | Выпуск состоится летом в 2026 году<br><br>-   | Корректирующие мероприятия не требуются   |
| <b>Мониторинг качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся</b> |  |   |                  |   |   |   |
| 9  | Опрос (анкетирование) обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса, в т.ч. отдельных дисциплин (модулей) и практик | Доля обучающихся, удовлетворенных условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса, а также отдельных дисциплин (модулей) и практик от общего числа опрошенных                        | %                | Не менее 85 % опрошенных из общего числа респондентов – не менее 30% от контингента, обучающегося на ОПОП                     | В опросе приняло участие 99 % от контингента, обучающегося на ОПОП, 96% полностью удовлетворены | Корректирующие мероприятия не требуются   |
| 10   | Анкетирование (опрос) работодателей и (или) их объединений с целью оценивания качества   | Уровень удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников  | %                | Не менее 85 % опрошенных из общего числа респондентов – не менее 10 организаций (физических лиц – представителей организаций) | В опросе приняло участие 5 представителей организаций, 96% полностью удовлетворены              | Корректирующие мероприятия не требуются   |

|  |   |  |        |   |   |   |
|--|---|--|--------|---|---|---|
|  | подготовки обучающихся                                    |  |        |   |   |   |
| 11   | Мониторинг трудоустройства выпускников                    | Доля трудоустроившихся выпускников<br><br>*Удельный вес численности выпускников, завершивших обучение по образовательным программам в 2023 году, трудоустроившихся в течение одного года после завершения обучения, в общей численности выпускников, завершивших обучение в 2023 году, % | %      | Не менее порогового значения (в течение года после выпуска)<br><br>В целях проведения оценки качества пороговое значение принимается за 50% (за вычетом лиц, продолжающих обучение) | <b>64 %</b><br><b>(информация предоставлена Центром маркетинга и развития по результатам обзвона выпускников)</b> | 1. Обеспечить регулярное взаимодействие с работодателями<br>2. Продолжить профориентационную работу, активно информировать обучающихся о преимуществах непрерывной системы обучения Университета и условиях поступления на программы бакалавриата (Руководитель ОПОП) |
| <b>Анализ образовательной деятельности и качества подготовки выпускников</b> |   |  |        |   |   |   |
| 12   | Анализ выполнения корректирующих решений прошлого периода | Выполнение корректирующих решений в полном объеме  | Да/нет | Да  | Да  | Корректирующие мероприятия не требуются   |