

Ректор

УТВЕРЖДАЮ

И.Г. Акперов

2018 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого совета

Казьмина Э.Е. Казьмина

« 20 » июля 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей

Купина Е.В. Купина

« 20 » 07 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Общего собрания
работников и обучающихся

Брюханова Н.В. Брюханова

« 20 » июля 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ
ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРОЙ,
ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
В ЧАСТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы, порядок и особенности пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в Частном образовательном учреждении высшего образования «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП) (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, в том числе приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Университета, иными локальными нормативными актами Университета.

В Университете созданы необходимые условия для реализации обучающимися гарантированного государством права на получение образования, оказание первичной медико-санитарной помощи, социально-педагогической и психологической помощи.

1.3. В Университете гарантируется предоставление обучающимся прав на пользование в порядке, установленном настоящим Положением:

- лечебно-оздоровительных объектов: медицинский кабинет,
- объектов культуры: информационно-библиотечный центр с читальным и компьютерным залами, актовый зал,
- объектов спорта: спортивные залы, открытая спортивная площадка, многофункциональный стадион широкого профиля.

2. ЦЕЛЬ, ПРИНЦИПЫ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПОЛЬЗОВАНИЯ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРОЙ, ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

2.1. В Университете, в рамках реализации положений действующего законодательства Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, гарантируется и осуществляется пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительная, культурная и спортивная деятельность.

2.2. Лечебно-оздоровительная, культурная и спортивная деятельность в Университете представляет собой систему способов, средств и мероприятий, направленных на обеспечение охраны здоровья обучающихся и включает в себя осуществление лечебной, оздоровительной, медико-профилактической, санитарно-гигиенической и просветительской деятельности.

2.3. Целью пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта, осуществления лечебно-оздоровительной, культурной и спортивной деятельности является оказание квалифицированной помощи обучающимся, состоящей в профилактике здоровья обучающихся, содействие в организации спортивных и оздоровительных мероприятий, оказании методической и консультационной помощи, выполнении диагностических и профилактических мероприятий, обеспечении санитарно-эпидемиологического благополучия в Университете.

2.4. Основными принципами пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта, осуществления лечебно-оздоровительной и спортивной деятельности в Университете являются:

- соблюдение прав гражданина в области охраны здоровья и обеспечение связанных с этими правами государственных гарантий;
- приоритет профилактических мер в области охраны здоровья обучающихся;
- доступность медицинской помощи;
- своевременность оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся;
- ответственность должностных лиц Университета, за обеспечение прав обучающихся в области охраны здоровья.

2.5. Лечебно-оздоровительная, культурная и спортивная деятельность осуществляется квалифицированными педагогическими работниками Университета и медицинскими работниками медицинского кабинета при тесном взаимодействии с медицинскими организациями с ежегодным проведением медицинских осмотров работников, а также периодических медицинских осмотров и диспансеризации обучающихся.

2.6. В Университете оказывается первичная медико-санитарная помощь, которая является основным, доступным и бесплатным для каждого обучающегося видом медицинской помощи.

2.7. Оказание врачебной медицинской помощи с элементами специализированной медицинской помощи осуществляется медицинским кабинетом Университета. Медицинским кабинетом Университета является специализированная медицинская организация, находящаяся на территории Университета на основании договора безвозмездного пользования нежилыми помещениями и имеющая соответствующую лицензию.

2.8. Основными задачами и функциями пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Университета являются:

- обеспечение охраны здоровья и лечения обучающихся;
- создание здоровой среды для обучения в Университете;
- осуществление контрольных функций за состоянием окружающей территории, мест общественного питания обучающихся, санитарных узлов, учебных помещений, спортивного зала, мест досуга и отдыха;
- своевременное проведение комплекса мер по санитарному состоянию территории Университета, заключающиеся в проведении дератизации, дезинфекции и дезинсекции в помещениях Университета и иных санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- осуществление контрольных функций за соблюдением санитарных правил и норм, гигиенических требований;
- методическое обеспечение работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;

- обработка персональных данных обучающихся о состоянии их здоровья;
- осуществление контроля за организацией и качеством питания;
- осуществление контроля за физическим воспитанием обучающихся;
- анализ состояния здоровья обучающихся, прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации
- осуществление досугового и физкультурно-оздоровительного направлений образовательной деятельности с учетом педагогических задач по реализации культурной и физкультурно-оздоровительной политики в Университете;
- проведение культурно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и просветительной работы;
- организация и проведение праздников, участие в иных творческих проектах в Университете;
- организация и проведение смотров, фестивалей, конкурсов, праздничных вечеров, молодежных дискотек и иных культурно-развлекательных мероприятий;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории Университета.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРОЙ, ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

3.1. Пользователями лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Университета являются работники и обучающиеся.

3.2. Права работников как пользователей инфраструктурой:

- представлять на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по вопросам своей деятельности, направленные на повышение эффективности труда, безопасности труда и охраны труда;
- получать от работников Университета в установленном действующим законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Университета порядке, информацию необходимую для осуществления своей деятельности;
- знакомиться с проектами решений ректора Университета, непосредственного руководителя по вопросам, затрагивающим должностные обязанности.

Работники наделяются иными правами, предоставленными им ректором Университета, на основе соответствующего распоряжения и (или) принятого локального нормативного акта, а также устанавливаемыми трудовым договором и действующим законодательством Российской Федерации.

На работников Университета действующим трудовым законодательством, трудовым договором, локальными нормативными актами

Университета, должностной инструкцией возлагаются обязанности, способствующие полному, правильному, своевременному и качественному исполнению им своей трудовой функции. Должностные обязанности работников определяются действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и должностными инструкциями.

3.3. Обучающиеся обладают неотъемлемым правом на пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта. Это право в Университете обеспечивается охраной быта, отдыха, воспитания и обучения, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта, а также предоставлением медико-социальной помощи.

3.3.1. Обучающиеся имеют право на регулярное получение достоверной и своевременной информации о факторах, способствующих сохранению здоровья или оказывающих на него вредное влияние, включая информацию о санитарно-эпидемиологическом благополучии в Университете, рациональных нормах питания, о продукции и ее соответствии санитарным нормам и правилам.

3.3.2. Обучающиеся имеют право:

- на пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта;
- на обучение в условиях, отвечающих их физиологическим особенностям и состоянию здоровья и исключающих воздействие на них неблагоприятных факторов окружающей среды;
- уважительное и гуманное отношение работников.

3.3.3. Обучающиеся имеют иные права и гарантии, предоставленные им действующим законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

4. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРОЙ

4.1. Обучающиеся имеют право посещать медицинский кабинет в следующих случаях:

- при ухудшении самочувствия.
- при обострении хронических заболеваний.
- при получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в Университет, на территории Университета: на занятии, на перерыве, при участии в мероприятии и т. п.).

4.2. Обучающиеся имеют право посещать медицинский кабинет, не дожидаясь окончания занятия, мероприятия, поставив предварительно в известность преподавателя, руководителя Академии/Института/Колледжа рационального обучения, руководителя Центра маркетинга и развития, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность указанных лиц.

4.3. Обучающиеся при посещении медицинского кабинета имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

- измерять температуру, давление, пульс.

- получать первую медицинскую помощь.
- консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.

4.4. При получении медицинской помощи обучающиеся обязаны сообщить работнику медицинского кабинета:

- об изменениях в состоянии своего здоровья.
- об особенностях своего здоровья:
- наличии хронических заболеваний;
- перенесенных заболеваниях;
- наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты;
- недопустимости (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов.

4.5. При посещении медицинского кабинета обучающиеся обязаны:

- проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием.

- выполнять указания работника медкабинета своевременно и в полном объеме.

4.6. После посещения медицинского кабинета обучающийся обязан:

- доложить преподавателю, руководителю Академии/Института/Колледжа рационального обучения, руководителю Центра маркетинга и развития о результатах посещения медицинского кабинета;

- в полном объеме и в срок выполнить указания работника медицинского кабинета (прекратить занятия; прибыть домой; прибыть в поликлинику к врачу-специалисту или в другое лечебное учреждение).

5. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ

5.1. Порядок пользования информационно-библиотечным центром

5.1.1. Помещения информационно-библиотечного центра (далее – ИБЦ) с читальным и компьютерным залами используются для реализации потребностей обучающихся в ознакомлении с различными видами литературы, проведения тематических уроков и других культурно-просветительских мероприятий.

5.1.2. Право свободного и бесплатного пользования ИБЦ имеют обучающиеся и работники Университета (далее в разделе 5.1 настоящего положения – пользователи).

5.1.3. К услугам пользователей предоставляется фонд учебной, художественной, справочной, научно-популярной, методической литературы, а также медиатека:

ИБЦ обслуживает пользователей на абонементе (выдача книг и дисков на дом), в читальном и компьютерном залах (предоставление права выхода в интернет, пользования медиатекой и электронно-библиотечными системами).

5.1.4. Режим работы ИБЦ: пн-пт: 9:00 - 19:00 (без перерыва), сб: 9:00 - 14:00.

5.1.5. Пользователь имеет право:

- Пользоваться следующими бесплатными библиотечно-информационными услугами:

- Иметь свободный доступ к библиотечным фондам и информации,
- Получать во временное пользование из фонда ИБЦ печатные издания и аудиовизуальные документы,
- Получать консультационную и практическую помощь в поиске и выборе произведений печати и других источников информации,
- Продлевать срок пользования литературой в установленном порядке,
- Пользоваться справочно-библиографическим и информационным обслуживанием,
- Пользоваться электронно-библиотечными системами,
- Получать библиотечно-библиографические и информационные знания, навыки и умения самостоятельного пользования ИБЦ, книгой, информацией.

- Принимать участие в мероприятиях, проводимых ИБЦ.

5.1.6. Пользователи обязаны:

- Соблюдать порядок пользования ИБЦ,
- Бережно относиться к произведениям печати и другим носителям информации, полученным из фонда ИБЦ (не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать, не загибать страниц и т.д.),
- Возвращать в ИБЦ книги и другие документы в строго установленные сроки,
- Не выносить книги и другие документы из помещения ИБЦ, если они не записаны в читательском формуляре,
- Пользоваться ценными и единственными экземплярами книг, справочными изданиями только в помещении ИБЦ,
- При получении печатных изданий и других документов из ИБЦ пользователь должен просмотреть их в ИБЦ и в случае обнаружения дефектов сообщить об этом работнику ИБЦ, который сделает на них соответствующую пометку,
- Расписываться в читательском формуляре за каждое полученное в ИБЦ издание,
- При утрате и неумышленной порче изданий и других документов заменить изданиями, признанными ИБЦ равноценными. При невозможности замены возместить реальную рыночную стоимость изданий. Стоимость определяется работником ИБЦ по ценам, указанным в учетных документах ИБЦ, с применением коэффициентов по переоценке библиотечных фондов,
- Не нарушать порядок расстановки литературы в фонде открытого доступа,
- Не вынимать карточек из каталогов и картотек,
- При отчислении из Университета вернуть в ИБЦ числящиеся за ними издания и другие документы.

5.1.7. При нарушении сроков пользования книгами другими документами без уважительных причин, к пользователям, могут быть применены административные санкции: временное лишение права пользования ИБЦ.

5.1.8. Отчисленные обучающиеся обязаны вернуть всю имеющуюся у них литературу, взятую в ИБЦ и проставить соответствующую отметку в обходном листе; уволенные работники также проставляют соответствующую отметку в ИБЦ в свой обходной лист.

5.1.9. Умышленная порча или хищение книг из ИБЦ предусматривает компенсацию ущерба в денежном выражении или равноценную замену произведениями печати и другими документами.

5.1.10. Работники ИБЦ обязаны:

- Обеспечить бесплатный и свободный доступ пользователей к библиотечным фондам и бесплатную выдачу во временное пользование печатной продукции,
- Обеспечить оперативное и качественное обслуживание пользователей с учетом их запросов и потребностей,
- Своевременно информировать пользователей обо всех видах предоставляемых услуг,
- Предоставлять в пользование каталоги, картотеки, осуществлять другие формы библиотечного информирования,
- Изучать потребности пользователей в образовательной информации,
- Вести консультационную работу, оказывать помощь в поиске и выборе необходимых изданий,
- Вести устную и наглядную массово-информационную работу; организовывать выставки литературы, библиографические обзоры, Дни информации, литературные вечера, игры, праздники и др. мероприятия,
- Совершенствовать работу с пользователями путем внедрения передовых компьютерных технологий,
- Систематически следить за своевременным возвращением в ИБЦ выданных произведений печати,
- Обеспечить сохранность и рациональное использование библиотечных фондов, создать необходимые условия для хранения документов,
- Проводить мелкий ремонт и переплет книг,
- Создать и поддерживать комфортные условия для работы пользователей,
- Отчитываться о своей деятельности в соответствии с положением об ИБЦ.

5.1.11 Вход в ИБЦ в верхней одежде запрещен.

5.1.12. Порядок пользования ИБЦ:

- Запись пользователей производится на абонементе. Обучающиеся записываются в ИБЦ по студенческому билету в индивидуальном порядке, работники – по паспорту.

- На каждого пользователя заполняется формуляр установленного образца как документ, дающий право пользоваться ИБЦ.
- При записи пользователи должны ознакомиться с правилами пользования ИБЦ и подтвердить обязательство их выполнения своей подписью на читательском формуляре.
- Формуляры являются документами, удостоверяющими факт и дату выдачи пользователю печатных и других источников информации и их возвращения в ИБЦ.

5.1.13. Порядок пользования абонементом:

- Срок пользования литературой: максимальные сроки пользования:
 - учебниками, учебными пособиями - учебный год;
 - научно-популярной, познавательной, художественной литературой - 1 месяц;
 - периодическими изданиями, изданиями повышенного спроса - 15 дней.
- Срок пользования может быть продлен сроком на 10 дней, если на издание нет спроса со стороны других пользователей.
- Не подлежат выдаче на дом редкие, ценные и справочные издания.
- Пользователи расписываются в читательском формуляре за каждый экземпляр изданий; возвращение фиксируется подписью работника ИБЦ.

5.1.14. Порядок пользования читальным залом:

- Литература, предназначенная для использования в читальном зале, на дом не выдается.
- Энциклопедии, справочные издания, редкие и ценные книги выдаются только в читальном зале.
- Число выдаваемых произведений печати и других документов, выдаваемых в читальном зале, не ограничивается.

5.1.14. Порядок пользования компьютерным залом в ИБЦ:

- За компьютером допускается работа одного человека.
- Все файлы, созданные на компьютерах в ИБЦ, должны быть удалены после использования либо сохранены на личном диске при входе в компьютер под своим паролем и логином.
- В случае неисправности компьютера или его части необходимо немедленно сообщить работнику ИБЦ.

5.1.15. При пользовании читальным и компьютерным залами ИБЦ не допускается:

- нахождение в верхней одежде
- использовать компьютеры для любой деятельности, не связанной с учебной и научно-исследовательской направленностью;
- копирование в полном объеме учебных, справочных и иных электронных изданий из фонда ИБЦ без соблюдения авторских прав;
- использование нелегального программного обеспечения;
- импорт программного обеспечения, установка дополнительного и перенастройка установленного программного обеспечения;
- вывод на экран изображений, которые могут быть оскорбительны для окружающих;

- порча компьютерного оборудования;
- попытка проникновения в закрытые компьютерные сети, дешифровка паролей и иные действия, причинившие ущерб Университету
- громко разговаривать;
- нарушать дисциплину.

5.1.16. За причинение материального ущерба пользователь несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Порядок пользования актовым залом

5.2.1. Обучающиеся и работники Университета имеют право бесплатно пользоваться помещением актового зала и музыкальным оборудованием для проведения внеаудиторных занятий и мероприятий с разрешения Директора по маркетингу.

5.2.2. Работник, проводящий мероприятие в актовом зале, несет персональную ответственность за сохранение порядка в помещении и сохранность музыкального оборудования.

5.2.3. Обучающиеся, родители (лица, их заменяющие), работники Университета не имеют право входить в актовый зал в верхней одежде.

5.2.4. Обучающиеся и работники Университета обязаны бережно относиться к имуществу актового зала.

5.2.5. Обучающиеся не имеют право пользоваться музыкальной аппаратурой актового зала без присмотра ответственного работника Университета.

6. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТАМИ СПОРТА

6.1. Помещение спортивных залов, открытой спортивной площадки, многофункционального стадиона широкого профиля (объекты спорта) используются для проведения уроков физической культуры, спортивных соревнований, университетских мероприятий спортивной направленности, занятий спортивных секций.

6.2. Порядок пользования объектами спорта Университета:

- обучающиеся имеют право бесплатно пользоваться объектами спорта для занятий физической культурой, спортивными секциями, отдыха и оздоровления, а также для тренировок перед соревнованиями,
- во время посещений объектов спорта Университета обучающиеся и преподаватели по физической культуре (далее в разделе 6 настоящего Положения – посетители) обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь. Сменную обувь и одежду необходимо хранить в раздевалке,
- запрещается пользоваться объектами спорта без разрешения преподавателя по физической культуре,
- в спортзале, на спортивной площадке необходимо соблюдать необходимую технику безопасности, не мусорить, не портить оборудование,
- после каждого занятия необходимо сдать преподавателю по физической культуре все спортивные снаряды и инвентарь,

- во время перерыва между занятиями запрещается посещение объектов спорта. Использование объектов спорта во внеаудиторное время допускается только в присутствии преподавателя по физической культуре,
- за порчу инвентаря и оборудования предусматривается возмещение ущерба по полной его стоимости либо полноценный ремонт испорченного оборудования,
- обучающиеся обязаны использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению;
- посторонние лица допускаются в объекты спорта, находящиеся на территории Университета, только с разрешения Администрации Университета.

7. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ СОБЛЮДЕНИЯ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ В ОБЛАСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

7.1. Проведение культурных мероприятий, занятий физической культурой и спортом, спортивных соревнований разрешается:

- при соответствии мест занятий, мест спортивных соревнований, инвентаря и одежды занимающихся метеорологическим условиям и санитарно-гигиеническим нормам;
- при погодных условиях, не представляющих опасности для здоровья обучающихся.

7.2. Ответственный за проведение культурных мероприятий, занятий физической культурой и спортом, спортивных соревнований обязан:

- лично осмотреть места занятий или соревнований, проверить исправность оборудования и инвентаря, обратить внимание на его соответствие нормам техники безопасности;
- проверить качество личного инвентаря и оборудования, используемого обучающимися.

7.3. В целях предупреждения травм, заболеваний, несчастных случаев при проведении спортивных мероприятий необходимо руководствоваться санитарными правилами содержания мест размещения и занятий физической культурой и спортом и правилами соревнований по видам спорта.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящее Положение, а также все изменения к нему утверждаются Ректором Университета.

8.3. Настоящее Положение, а также все изменения к нему подлежат размещению на официальном сайте Университета.