

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП)

Акперов И.Г.

27 февраля 2020 г.



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности**

43.02.10 Туризм

Квалификация
Специалист по туризму

Форма обучения: очная
Базовая подготовка

Ростов-на-Дону

2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) ..	4
1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм	4
1.3 Общая характеристика ППССЗ	5
1.3.1 Цель (миссия) ППССЗ	5
1.3.2 Срок освоения ППССЗ	5
1.3.3 Трудоемкость ППССЗ.....	5
1.3.4 Особенности ППССЗ	6
1.3.5 Требования к абитуриенту	6
1.3.6 Востребованность выпускников.....	6
1.3.7 Возможность продолжения образования выпускников	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
2.1 Область профессиональной деятельности выпускников.....	8
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников.....	8
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	8
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ППССЗ.....	12
3.1 Общие компетенции	12
3.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции	12
3.3 Результаты освоения ППССЗ.....	13
3.4 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	13
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ	14
4.1 Учебный план с графиком учебного процесса по неделям	14
4.2 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	14
4.3 Рабочая программа производственной практики (преддипломной) ..	14
5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ.....	16
5.1 Кадровое обеспечение учебного процесса	16
5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.....	16
5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	17
5.4 Базы практики.....	18
6. Характеристики среды ЧОУ ВО «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)», обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников	20
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм базовой подготовки	22

7.1 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника.....	22
7.2 Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.....	24

8. Приложения

- 8.1. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам
- 8.2. Учебный план с графиком учебного процесса по неделям
- 8.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
- 8.4. Рабочая программа производственной практики (преддипломной)
- 8.5. Программа Государственной итоговой аттестации выпускников
- 8.6. Фонд оценочных средств
- 8.7. Методические указания по выполнению практических и лабораторных работ
- 8.8. Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся
- 8.9. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта)
- 8.10. Методические рекомендации по написанию выпускных квалификационных работ

1. Общие положения

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ)

Программа подготовки специалистов среднего звена – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 43.02.10 Туризм базовой подготовки.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана и утверждена ЧОУ ВО «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 474 от 7 мая 2014 г.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию соответствующей образовательной технологии.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик. ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников университета.

1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ по специальности Туризм составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 474;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291;
- Устав ЧОУ ВО «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП).

1.3 Общая характеристика ППССЗ

1.3.1 Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ по специальности Туризм имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть конкурентоспособным на рынке труда.

1.3.2 Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения программы специальности 43.02.10 Туризм базовой подготовки по очной форме получения образования составляют:

- на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев,
- на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев.

1.3.3 Трудоемкость ППССЗ

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки на базе среднего общего образования за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по специальности составляет 95 недель и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентами ППССЗ:

Обучение по учебным циклам	53 недели
Учебная практика	16 недель
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестация	3 недели
Государственная (итоговая) аттестация	6 недель
Каникулярное время	13 недель
Итого	95 недель

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки на базе основного общего образования за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по

специальности составляет 147 недель и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентами ППСЗ:

Обучение по учебным циклам	53 недели
Учебная практика	16 недель
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестация	3 недели
Государственная (итоговая) аттестация	6 недель
Каникулярное время	13 недели
Итого	95 недель

1.3.4 Особенности ППСЗ

Особенностью ППСЗ по специальности 43.02.10 Туризм является учет двух основополагающих принципов при отборе содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей и построении процесса обучения:

1. практикоориентированность обучения;
2. непрерывность образования

1.3.5 Требования к абитуриенту

Прием в Университет для обучения по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм осуществляется по договорам об образовании (оказании платных образовательных услуг), по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее общее, начальное профессиональное или среднее профессиональное образование на условиях свободного приема.

Требования к абитуриентам определяются правилами приема в ЧОУ ВО «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)», которые разрабатываются ежегодно на основании законодательства РФ в сфере образования: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и Порядок приема на обучение по программам среднего профессионального образования.

Условиями приема на обучение по образовательной программе гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.3.6 Востребованность выпускников

Выпускники по специальности 43.02.10 Туризм востребованы в организациях различных организационно-правовых форм, в учреждениях отраслевой направленности.

1.3.7 Возможность продолжения образования выпускников

Выпускники, освоившие ППСЗ по специальности 43.02.10 Туризм подготовлены к освоению образовательной программы высшего образования (бакалавриат 43.03.02 Туризм).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников

Формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников

- запросы потребителей туристских услуг;
- туристские продукты;
- туристские ресурсы - природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;
- услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные, транспортные; туроператорские;
- технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
- справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;
- первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

- Предоставление турагентских услуг.
- Предоставление услуг по сопровождению туристов.
- Предоставление туроператорских услуг.
- Управление функциональным подразделением организации.
- Специалист по туризму (углубленной подготовки) готовится к следующим видам деятельности:
- Предоставление турагентских услуг.
- Предоставление услуг по сопровождению туристов.
- Предоставление туроператорских услуг.
- Управление функциональным подразделением организации.
- Предоставление экскурсионных услуг.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

В области предоставления турагентских услуг:

- определять и анализировать потребности заказчика;
- выбирать оптимальный туристский продукт;
- осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных);
- составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров;

- взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения;
 - осуществлять бронирование с использованием современной офисной техники;
 - принимать участие в семинарах, обучающих программах, ознакомительных турпоездках, организуемых туроператорами;
 - обеспечивать своевременное получение потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки;
 - разрабатывать и формировать рекламные материалы, разрабатывать рекламные акции и представлять туристский продукт на выставках, ярмарках, форумах;
 - представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям; оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты;
 - оформлять документацию заказа на расчет тура, на реализацию турпродукта;
 - составлять бланки, необходимые для проведения реализации турпродукта (договора, заявки);
 - приобретать, оформлять, вести учет и обеспечивать хранение бланков строгой отчетности;
 - принимать денежные средства в оплату туристической путевки на основании бланка строгой отчетности;
 - предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;
 - консультировать потребителя об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз;
 - доставлять туроператору пакет документов туриста, необходимых для получения виз в консульствах зарубежных стран;
- В области предоставления услуг по сопровождению туристов:*
- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;
 - определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;
 - проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
 - проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;
 - использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;
 - организовывать движение группы по маршруту;
 - эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
 - взаимодействовать со службами быстрого реагирования;
 - организовывать досуг туристов;
 - контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;

- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;
- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- оформлять отчет о туристской поездке;
- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;

В области предоставления туроператорских услуг:

- осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами;
- проводить анализ деятельности других туркомпаний;
- работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации;
- обрабатывать информацию и анализировать результаты;
- налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран;
- работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;
- работать с информационными и справочными материалами;
- составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов;
- составлять турпакеты с использованием иностранного языка;
- оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам;
- оформлять страховые полисы;
- вести документооборот с использованием информационных технологий;
- анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;
- рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;
- работать с агентскими договорами;
- использовать каталоги и ценовые приложения;
- консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта;
- работать с заявками на бронирование туров;
- предоставлять информацию турагентам по рекламным турам;
- использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение;
- использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранном языках;

В области управления функциональным подразделением организации:

- собирать информацию о работе организации и отдельных ее подразделений;

- использовать различные методы принятия решений;
- составлять план работы подразделения;
- организовывать и проводить деловые совещания, собрания, круглые столы, рабочие группы;
- работать в команде и осуществлять лидерские функции;
- осуществлять эффективное общение;
- проводить инструктаж работников;
- контролировать качество работы персонала;
- контролировать технические и санитарные условия в офисе;
- управлять конфликтами;
- работать и организовывать работу с офисной техникой;
- пользоваться стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства;
- оформлять отчетно-плановую документацию по работе подразделения; проводить презентации;
- рассчитывать основные финансовые показатели работы организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности);
- собирать информацию о качестве работы подразделения;
- оценивать и анализировать качество работы подразделения;
- разрабатывать меры по повышению эффективности работы подразделения; внедрять инновационные методы работы.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ППСЗ

3.1 Общие компетенции

Результаты освоения ППСЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Специалист по туризму (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Предоставление турагентских услуг.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

Предоставление услуг по сопровождению туристов.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

Предоставление туроператорских услуг.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

Управление функциональным подразделением организации.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

3.3 Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускниками компетенциями, т.е. их способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с видами профессиональной деятельности

3.4 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам представлена в Приложении 1.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), оценочными и методическими материалами, программами практик а также иными компонентами, обеспечивающими воспитание и обучение обучающихся.

4.1 Учебный план с графиком учебного процесса по неделям

Учебные планы с графиками учебного процесса по неделям специальности 43.02.10 Туризм, составленные для обучающихся на базе среднего общего образования и на базе основного общего образования представлены в Приложении 2.

4.2 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

В рабочей программе каждой учебной дисциплины четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, приобретаемыми умениями и компетенциями в целом по ППССЗ.

В рабочей программе каждого профессионального модуля четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, приобретаемыми умениями и компетенциями в целом по ППССЗ.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей размещены на официальном сайте ЧОУ ВО «ЮУ (ИУБиП)» и доступны всем обучающимся.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей представлены в Приложении 3.

4.3 Рабочая программа производственной практики (преддипломной)

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) включает примерные виды профессиональной деятельности в различных организациях (предприятиях).

Целями преддипломной практики по специальности являются:

закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин и междисциплинарных курсов;

формирование у обучающихся умений;

приобретение первоначального практического опыта в рамках

профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности; сбор материалов для написания выпускной работы.

Рабочая программа производственной практики представлена в Приложении 4.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ППСЗ

5.1 Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация ППСЗ по специальности 43.02.10 Туризм обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

К реализации ППСЗ кроме штатных преподавателей привлекаются специалисты практики, что позволяет существенно повысить эффективность и качество учебного процесса, осуществлять непосредственно связь теории с практикой.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам, модулям, видам практик. Содержание каждой из учебных дисциплин (модулей) представлено на официальном сайте ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП).

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся методически обеспечена учебно-методическими материалами. Каждый обучающийся имеет доступ к электронно-библиотечным системам IPRbooks и «Лань», которые обеспечивают возможность индивидуального пользования учебной литературой для каждого обучающегося из любой точки, где имеется доступ к сети Интернет. Доступ к ЭБС IPRbooks и «Лань» возможен также в читальном зале библиотеки, в каждой компьютерной аудитории университета.

Библиотечный фонд ЧОУ ВО «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)» укомплектован электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 10 лет (по гуманитарным, социальным, экономическим наукам за последние 5 лет).

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Подписка электронной библиотечной системы составляет 23024 наименования электронных изданий.

Нормативы обеспеченности по всем циклам дисциплин соответствуют требованиям ФГОС.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе 43.02.10 Туризм имеет в библиотеке доступ к периодическим изданиям: Турист, Туризм: право и экономика, Региональный туризм: проекты, инвестиции, тенденции, Вопросы экономики, Маркетинг, Менеджмент в России и за рубежом, Маркетинг в России и за рубежом, Российская газета.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

ЧОУ ВО «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам. Учебный процесс осуществляется в корпусе, с общей площадью 5871,7 кв. м. Учебный процесс по специальностям СПО осуществляется в одну (первую) смену. В составе используемых оборудованных помещений имеются: 42 кабинета, в их числе для проведения поточных лекций, 34- для организации практических занятий, в том числе 5 компьютерных аудиторий, специализированные аудитории и лаборатории, библиотека, актовый зал, спортивный зал и гимнастический зал, стадион с элементами полосы препятствий, административные и служебные помещения. Университет располагает современной социальной инфраструктурой. Иногородние студенты обеспечены местами в общежитиях, общей площадью 3900,0 кв. м. Питание студентов организовано в столовой общей площадью 129 кв. м. и буфете. Общее количество посадочных мест 140.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется ООО «Скифест» в помещении учебного корпуса университета площадью 80,3 кв. м.

С целью мультимедийного сопровождения учебного процесса в университете установлены: проекторы (7 шт.), мультимедийные экраны (7 шт.). В аудиториях, не оборудованных стационарным мультимедийным сопровождением, есть возможность применения переносных проекторов (3 шт.) ноутбуков (17 шт.), экранов (3 шт.).

В образовательном учреждении действует 1 локальная сеть. К внутривузовским локальным сетям подключены все компьютеры административных помещений и учебных компьютерных классов. Выход в Интернет имеют все компьютеры. В университете для хранения информации используется 2 сервера. Выход в Интернет поддерживают 1 Internet-сервер.

Реализация учебного процесса по специальности 43.02.10 Туризм осуществляется в специализированных учебных кабинетах/лабораториях. Перечень имеющихся кабинетов, лабораторий и других помещений по специальности 43.02.10 Туризм:

№	Наименование
	Кабинеты:
1.	гуманитарных и социальных дисциплин;
2.	иностранного языка;
3.	безопасности жизнедеятельности;
4.	географии туризма;
5.	турагентской и туроператорской деятельности;
6.	информационно-экскурсионной деятельности.

	Лаборатории и тренинговые кабинеты:
7.	мультимедийная лаборатория иностранных языков;
8.	коммуникативных тренингов;
9.	информационно-коммуникационных технологий;
10.	делопроизводства и оргтехники;
11.	учебный (тренинговый) офис;
12.	учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма)
	Спортивный комплекс:
13.	спортивный зал
14.	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
15.	стрелковый тир (электронный)
	Залы:
16.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
17.	актовый зал

Аудиторный фонд соответствует контингенту обучающихся, используется в соответствии с утвержденными расписаниями учебных занятий.

5.4 Базы практики

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. В ЧОУ ВО «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)».

Разработано Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Учебная практика проводится в лаборатории Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг концентрированно в объеме часов, предусмотренных учебными планами при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Университетом и организациями.

Сроки проведения практики устанавливаются Университетом в соответствии с учебными планами.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

В качестве формы промежуточной аттестации по всем видам практики предусмотрен дифференцированный зачет, который является обязательным условием для допуска к квалификационному экзамену. Квалификационный экзамен, в свою очередь, является формой итоговой аттестации, характеризующей успешность освоения профессионального модуля и необходимым условием для принятия решения «Вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен».

Преддипломная практика проводится непрерывно после прохождения учебной практики и практики по профилю специальности. Базами практики по специальности 43.02.10 Туризм являются: ООО «Туристическая компания № 1», ООО «СПРИНТ», ООО «Золотой компас (Золотые купола)», , ООО «АмРа», ООО «Фейерверк волшебства».

6. Характеристики среды ЧОУ ВО «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)», обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

В ЧОУ ВО «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)» создана социокультурная среда, способствующая развитию личности студентов, удовлетворению их интересов и потребностей, соответствующая современным требованиям и принципам гуманизации российского образования, компетентностной модели формирования современного специалиста. Социокультурная среда университета – это пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей, сотрудников, которое обусловлено миссией и традициями учебного заведения.

Организация воспитательной работы

Целью воспитательной работы университета является формирование разносторонней успешной личности, профессионала и гражданина, обладающего профессиональными и общекультурными компетенциями (далее ПК и ОК), в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Воспитательные задачи:

1. Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации студентов;
2. Патриотическое и гражданское воспитание студентов;
3. Развитие творческого потенциала студентов (в различных сферах деятельности);
4. Формирование и развитие у студентов ценностей здорового образа жизни;
5. Вовлечение студентов в социально-ориентированную деятельность;
6. Создание системы поиска и поддержки талантливой молодежи (через участие во всероссийских и международных конкурсах, реализацию грантов и программ внешнего масштаба);
7. Развитие студенческого самоуправления

Основополагающими документами в планировании и организации воспитательного процесса обучающихся по программам СПО являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об образовании в Российской Федерации» и другие Федеральные законы, касающиеся вопросов образования и воспитания молодежи;
- целевые государственные программы по развитию образования и патриотическому воспитанию;
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014г. № 2403-р.);

– Федеральные образовательные стандарты среднего профессионального образования и другие документы.

Не менее важными документами, определяющими воспитательную деятельность в университете, являются локальные нормативно-правовые акты, Концепция воспитательной деятельности ЧОУ ВО «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)», планы воспитательной работы и положения по отдельным направлениям этой работы.

На основе этих и других документов в Университете реализуются соответствующие целевые программы.

Локальная нормативная правовая база постоянно дополняется и корректируется с учетом происходящих в системе образования и высшей школы процессов.

Для реализации Концепции воспитательной деятельности в университете определены следующие формы воспитательной работы со студентами:

- познавательные: фестивали, конференции, конкурсы, предметные недели, мастер-классы, чтения, встречи с успешными людьми, универсиада;
- досуговые: праздники, концерты, соревнования, тематические вечера, посещение учреждений культуры;
- управление и самоуправление: школа актива, заседания общественных объединений, смотр органов студенческого самоуправления, конкурс социальных проектов, акции, флэшмобы, дебат-клуб и др.

В рамках целевых программ проводятся разноплановые мероприятия с использованием перечисленных форм:

- Эстафета «От сердца к сердцу» фестиваля «Молодежь – за Союзное государство»;
- Виртуальный маршрут ветерана ВОВ Стороженко М.П.;
- Возложение цветов в день годовщины освобождения г. Ростова-на-Дону от немецких захватчиков;
- Организация конкурса фоторабот «Мы разные: Гармония многообразия»;
- Акция «Подари улыбку» - Всемирный день улыбки;
- Участие в фестивале патриотической песни и поэзии «Славим Отечество героев!»;
- Участие в областном фестивале «Сильному государству – здоровое поколение»;
- Шоу талантов;
- Участие в благотворительном проекте «Доброе сердце»;
- Участие в субботнике академии экономики и бизнеса;
- Деловая игра «Я – бизнесмен»;
- Спортивные соревнования по волейболу, плаванию, легкой атлетике;
- Презентация одного из ведущих туроператоров России «Пегас туристик»;
- Беседа кураторов академических групп со студентами о проблемах молодежного экстремизма в молодежной среде.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ по специальности 43.02.10 Туризм базовой подготовки

7.1 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

Осуществление контроля за качеством освоения программы подготовки специалистов среднего звена определяют Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464), Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968), ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм.

В ЧОУ ВО «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)» разработаны Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по программам среднего профессионального образования, Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования, Положение о фонде оценочных средств (уровень СПО).

В соответствии с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, выполнение курсовой работы. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

В учебном плане по специальности предусмотрено выполнение курсовой работы по МДК.01.01 Технология продаж и продвижения турпродукта. Тематика курсовых работ рассматривается на заседании выпускающей кафедры и утверждается в установленном порядке. Тематика курсовых работ соответствует профессиональной направленности программы подготовки специалистов среднего звена. С целью оказания

помощи студентам в написании курсовых работ в университете разработаны Методические рекомендации по выполнению курсовой работы.

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 43.02.10 Туризм является обязательной и осуществляется после освоения программы подготовки специалистов в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится с целью определения соответствия результатов освоения студентами программ подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Цели, задачи и порядок проведения ГИА содержатся в Программе итоговой аттестации выпускников, которая разрабатывается преподавателями цикловой комиссии профессиональных дисциплин специальности 43.02.10 Туризм, рассматривается на заседании выпускающей кафедры, и после согласования с работодателем утверждается в установленном порядке. Обучающиеся обеспечиваются Программами государственной итоговой аттестации выпускников, им создаются необходимые для подготовки условия, включая проведение консультаций. Порядок проведения ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Формой государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм является защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

Конкретные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам выпускных квалификационных работ устанавливаются в форме методических рекомендаций, разработанных выпускающей кафедрой.

В соответствии с ФГОС СПО продолжительность государственной итоговой аттестации составляет 6 недель, в т. ч. На подготовку выпускной квалификационной работы отводится 4 недели, на защиту выпускной квалификационной работы 2 недели.

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами, назначение руководителей оформляется приказом ректора университета.

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ЧОУ ВО «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)». Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

7.2 Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ по специальности 43.02.10 Туризм разработан фонд оценочных средств, позволяющий оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Фонд оценочных средств по специальности включает комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине и модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС СПО. Комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям проходят экспертизу работодателей.

КОС рассматривается на заседании цикловой комиссии, согласовывается с кафедрой и утверждается в установленном порядке после согласования с представителем работодателей.

Перечень тем ВКР разрабатывается преподавателями выпускающей кафедры и соответствует содержанию профессиональных модулей, рассматривается на заседании кафедры, утверждается образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Список разработчиков и экспертов программы подготовки специалистов
среднего звена специальности 43.02.10 Туризм

Название организации, кафедры, подразделения	Должность	Фамилия, имя, отчество	Подпись
Разработчики			
ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП)	Проректор по общим вопросам, к.фил.н.	Акперова М.Г.	
ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП), Академия экономики и управления	Руководитель, к.э.н., доцент	Коханова В.С.	
ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП), кафедра «Экономика и инновационные рыночные исследования»	Заведующая кафедрой, к.э.н., доцент	Григорьева Н.С.	
ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП), учебно-методический отдел	Руководитель сектора практики, к.т.н., доцент	Алекперов И.Д.	
Эксперты			
ООО «Фейерверк волшебства»	Генеральный директор	Симкина Е.А.	 
ООО «Золотой компас»	Генеральный директор	Букарева С.В.	 