

Частное образовательное учреждение высшего образования «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»

**План- фактный анализ показателей (индикаторов)
внутренней оценки качества образовательной деятельности ЧОУ ВО ЮУ (ИУБиП)**

**Основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
на базе среднего общего образования**

Год набора: 2023

Период проведения внутренней оценки качества образовательной деятельности: 2023 – 2024 учебный год.

| № | Объект оценки | Наименование показателя (индикатора) оценки качества | Единица измерения | Значение показателя | | Выводы, корректирующие действия |
|--|---|--|-------------------|--|-----------------------|---|
| | | | | Ожидаемый результат | Фактический результат | |
| Оценка качества организации и реализации образовательной деятельности | | | | | | |
| 1 | Формирование контингента | Средний балл аттестата об основном/среднем общем образовании студентов, принятых на обучение по очной форме по образовательным программам среднего профессионального образования | Балл | Средний балл аттестата – не ниже 4,00 | 4,08 | 1. Усилить маркетинговые мероприятия, направленные на привлечение абитуриентов с высоким средним баллом аттестата (директор по маркетингу и инновациям) 2. Активизировать работу в социальных сетях в рамках КРО, активно популяризировать внеучебную деятельность, отражать достижения обучающихся (руководитель ОПОП). 3. Расширить перечень школ - партнеров (директор КРО). |
| 2 | Проектирование, экспертиза основной образовательной программы (ООП) | 1. Соответствие требованиям ФГОС, ПООП (при наличии) 2. Участие работодателей и (или) их объединений в формировании ОПОП | % | 100% | 100% | Корректирующие мероприятия не требуются |
| 3 | Учебно-методическое, в том числе библиотечно-информационное и нормативное обеспечение ООП | 1. Наличие актуальных действующему законодательству локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. 2. Соответствие учебного плана и календарного учебного | Да/нет | Да | Да | 1. Анализ содержания фондов оценочных средств, внесение корректив в части банков тестовых заданий (улучшение качества тестов – проверка полноты банков, проверка соответствия используемых дефиниций нормативным документам, ГОСТам и др., определение оптимального |
| | | | % | 100% | 100% | |

| | | | | | | |
|----------|---|--|--------|------|-------------|---|
| | | <p>графика требованиям Порядка, ФГОС.</p> <p>3. Обеспеченность рабочими программами дисциплин (модулей), рабочими программами практик и ГИА.</p> <p>4. Обеспеченность дисциплин (модулей) оценочными материалами.</p> <p>5. Обеспеченность библиотечного фонда учебными, периодическими и иными изданиями согласно требованиям ФГОС.</p> | % | 100% | 100% | <p>соотношения закрытых/открытых заданий, уточнение времени выполнения заданий и пр.).</p> <p>2. Анализ использования обучающимися учебной литературы, выявление дисциплин и перечня учебно-методических изданий, используемых обучающимися минимально. Внесение соответствующих корректировок.</p> |
| | | | % | 100% | 100% | |
| | | | Да/нет | Да | Да | |
| 4 | Материально-техническое обеспечение ООП | 1. Наличие помещений и оборудования для реализации ООП на праве собственности или ином законном основании | Да/нет | Да | Да | Корректирующие мероприятия не требуются |
| | | 2. Обеспечение (при наличии нормативных требований) индивидуального неограниченного доступа к ЭИОС с соблюдением требований (контент, соответствие законодательству РФ) | Да/нет | Да | Да | |
| | | 3. Оснащение аудиторий оборудованием и техническими средствами в соответствии с РП дисциплин (модулей) | Да/нет | Да | Да | |
| | | 4. Наличие помещений для самостоятельной работы, оснащенного компьютерной техникой и обеспеченного доступом к ЭИОС | Да/нет | Да | Да | |
| | | 5. Наличие комплекта лицензионного ПО, обновляемого в соответствии с ФГОС. | Да/нет | Да | Да | |
| 5 | Формирование кадрового состава педагогических работников, | 1. Соответствие кадрового состава педагогических работников требованиям ФГОС, в том числе выполнении | % | 100% | 100% | Корректирующие мероприятия не требуются |

| | | | | | | |
|--|---|---|------------------|---|---|--|
| | участвующего в реализации ООП | требований к своевременному повышению квалификации | | | | |
| 2. Оценка результативности образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся | | | | | | |
| 6 | Освоение обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик | Результаты успеваемости: 1) абсолютный показатель успеваемости 2) показатель качества успеваемости 3) отсроченный контроль результатов обучения | % % % | 100% Не менее 60% Не менее 80% обучающихся преодолевают порог (60% правильных ответов) | 60% 60% 82% | Корректирующие мероприятия не требуются |
| 7 | Достижения обучающихся | Результаты участия в конкурсах и чемпионатах (для программ СПО) | % | Участие не менее чем в одном конкурсе (чемпионате) обучающихся каждой ОПОП | Нет | 1. Формирования перечня конкурсах и чемпионатах (для программ СПО). 2. Информирование обучающихся конкурсах и чемпионатах. 3. Включение в индивидуальные планы педагогически работников подготовку обучающихся к конкурсам/чемпионатам. Проведение разъяснительной работы среди педагогов. 4. Ведение регулярной работы с обучающимися по подготовке к конкурсам (чемпионатам). |
| 8 | Результаты ГИА для ОПОП, имеющих выпуск в отчетном периоде | 1. Результаты ГИА: - абсолютный показатель подготовки - показатель качества подготовки 2. Участие представителей работодателей и(или) их объединений в государственной итоговой аттестации выпускников | % % Да/нет | 100% Не менее 60% Да | Выпуск по образовательной программе не осуществился | Корректирующие мероприятия не требуются |
| Мониторинг качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся | | | | | | |
| 9 | Анкетирование обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного | Доля обучающихся, удовлетворенных условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса, а также отдельных дисциплин (модулей) и практик от общего числа опрошенных | % | Не менее 85 % опрошенных из общего числа респондентов – не менее 30% от контингента, обучающегося на ОПОП | 96% В опросе приняло участие 85% от контингента, обучающегося на ОПОП | Корректирующие мероприятия не требуются |

| | | | | | | |
|--|---|--|--------|---|--|---|
| | процесса, в т.ч. отдельных дисциплин (модулей) и практик | | | | | |
| 10 | Анкетирование (опрос) работодателей и (или) их объединений с целью оценивания качества подготовки обучающихся | Уровень удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников | % | Не менее 85 % опрошенных из общего числа респондентов – не менее 10 организаций (физических лиц – представителей организаций) | 96% В опросе приняло участие 10 работодателей, в том числе их объединений. | Корректирующие мероприятия не требуются |
| 11 | Мониторинг трудоустройства выпускников | Доля трудоустроившихся выпускников *Удельный вес численности выпускников, завершивших обучение по образовательным программам в 2021 году, трудоустроившихся в течение одного года после завершения обучения, в общей численности выпускников, завершивших обучение в 2021 году, % | % | Не менее порогового значения (в течение года после выпуска) В целях проведения оценки качества пороговое значение принимается за 50% (за вычетом лиц, продолжающих обучение) | Выпуск по образовательной программе не осуществился | Корректирующие мероприятия не требуются |
| Анализ образовательной деятельности и качества подготовки выпускников | | | | | | |
| 12 | Анализ выполнения корректирующих решений прошлого периода | Выполнение корректирующих решений в полном объеме | Да/нет | Да | Да | Корректирующие мероприятия выполнены |