

АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Б1.Б.1 (индекс)	Адаптационное сопровождение первокурсников (наименование)
--------------------	--------------------------------------------------------------

Дисциплина «Адаптационное сопровождение первокурсников» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Содержание дисциплины ориентировано на успешную адаптацию студентов нового набора к жизни и учебе в вузе и является залогом дальнейшего развития каждого студента как личности, будущего специалиста. На протяжении первого года обучения происходит вхождении студента – первокурсника в студенческий коллектив, формируются навыки и умения рациональной организации умственной деятельности, осознается призвание к выбранной профессии, вырабатывается оптимальный режим труда, досуга и быта, развиваются и воспитываются профессионально значимые качества личности.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Менеджмент», «Маркетинг», «Управление процессами».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	Знать: основы адаптационных процессов человека и его роль в команде Уметь: определять психологические состояния человека в процессе адаптации и активную работу в команде Владеть: навыками сопровождения эффективной адаптации человека на индивидуальном и личностном уровне
		УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.	Знать: содержание принципов и подходов к саморазвитию личностных и профессиональных качеств работников Уметь: определять психологические состояния человека в процессе адаптации и активную работу в команде Владеть: навыками сопровождения эффективной адаптации человека на индивидуальном и личностном уровне
		УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Уметь: при анализе педагогических ситуаций прогнозировать последствия различных вариантов педагогических действий, предлагать наиболее оптимальные пути достижения желаемого результата
		УК-3.4. Эффективно	Знать: социальные ценности

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, для достижения поставленной цели.	общества для взаимодействия с членами команды Уметь: строить отношения с членами группы, просить о помощи и получать помощь от команды. Владеть: демонстрирует навык работы в команде, участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и в презентации результатов работы команды.
		УК-3.5. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат.	Знать: правила и нормы командной работы. Уметь: соблюдать правила и нормы командной работы. Владеть: способностью нести личную ответственность в командной работе
УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Понимает важность планирования своей деятельности для решения поставленных задач с учетом условий и имеющихся ресурсов (в том числе, личностных возможностей)	Знать: научные основы планирования перспективных целей своей деятельности. Уметь: использовать технологии планирования перспективных целей и этапов их достижения. Владеть: навыками планирования перспективных целей деятельности (личностного и профессионального развития, карьерного роста)
		УК-6.2. Определяет задачи и приоритеты собственной деятельности, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные.	Знать: методы определения приоритетов личностного развития и профессионального роста. Уметь: определять приоритеты и цели собственной деятельности. Владеть: способностью реализовывать цели личностного развития и профессионального роста.
		УК-6.3. Реализует поставленные перед собой задачи с учетом условий, ресурсов, личностных возможностей.	Знать: виды ресурсов для решения профессиональных задач; Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией
		УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	Знать: важность и быстротечность времени для достижения личного успеха Уметь: управлять своим временем, критически соотносить условия, цели и достигнутый результат Владеть: навыками к самообразованию для лучшего понимания себя и окружающих на каждом этапе личностного саморазвития
		УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Знать: возможности и личные перспективы в избранной профессии Уметь: использовать открывающиеся возможности для саморазвития Владеть: навыками адресного приобретения знаний, способных когнитивного и эмоционального обогатить

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)», является обязательной для изучения и позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности или продолжения обучения в магистратуре.

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является основой для изучения курсов «Физическая культура и спорт».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания на безопасные условия жизнедеятельности и идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляющейся деятельности.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы и правила безопасности жизнедеятельности, цели и задачи науки, теоретические аспекты ЧС, поражающие факторы и правила поведения при ЧС; единую государственную систему предупреждения и ликвидации ЧС, сигнал оповещения о ЧС. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Адекватно реагировать на возникновение ЧС; определять и дифференцировать способы защиты населения, применять практические навыки обеспечения безопасности; использовать индивидуальные и коллективные средства защиты; оказывать первую помощь в очаге ЧС. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками решения проблем обеспечения безопасности жизнедеятельности; техникой составления плана эвакуации, навыками действий по сигналу оповещения о ЧС.
		УК-8.2. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека; способы защиты населения в ЧС; правила использования коллективных и индивидуальных средств защиты, правила оказания первой помощи. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; определять виды ЧС; режимы функционирования единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС; действия по сигналу оповещения о ЧС. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками использования коллективных и индивидуальных средств защиты; навыками оказания первой помощи в очаге ЧС.
		УК-8.3. Формирует свое мнение о конкретной чрезвычайной ситуации, определяет последовательность необходимых действий и мероприятий в условиях конкретной ситуации.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать собственное мнение о конкретной чрезвычайной ситуации.

			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью формировать и аргументировать свои выводы и суждения. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять и дифференцировать современную методическую литературу по решению проблем безопасности жизнедеятельности; определять степень опасности угрожающих факторов для культурного наследия, предотвращать негативные последствия природной и социальной среды для памятников культуры. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками организации защиты персонала объекта от поражающих факторов ЧС в соответствии с законодательной базой; мерами безопасности в повседневной трудовой деятельности, не допускать нарушений производственной и технологической дисциплины, требований экологической безопасности, которые могут привести к чрезвычайным ситуациям на объекте.
УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.			

Б1.Б.3

(индекс)

Иностранный язык

(наименование)

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания общеупотребительной лексики, грамматических и лексико-грамматических явлений, фонетического строя английского языка; умения читать тексты с использованием словаря, отвечать на вопросы по его содержанию, выражать мысли в монологической форме.

Изучение дисциплины предполагает повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования (полная средняя школа) и является предшествующим для освоения следующей дисциплины: «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (знать, уметь, владеть), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм государственного языка (русского) языка и нормами иностранного языка.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять устную и письменную коммуникацию в ситуациях бытового, научного, профессионального и делового общения в пределах изученного языкового материала в соответствии

			<p>с направлением обучения</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности в соответствии с нормами ИЯ
		УК-4.2. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном (русском) и иностранном языках.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила речевого этикета и социокультурного общения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками общения в процессе официальных и неофициальных контактов в сфере повседневной и профессиональной коммуникации на ИЯ
		УК-4.3. Использует ИКТ в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно-коммуникационные технологии актуальных поисковых систем, используемые ими информационные языки для решения стандартных задач <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться поисковыми системами, иметь представление о достоверности их сообщений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками критического фильтрования информации используемых систем
		УК-4.4. Создает на русском и иностранном языках устные и письменные тексты в соответствии с коммуникативной задачей в рамках профессионального общения.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами в профессиональной сфере, используя различные виды устной и письменной коммуникаций, в том числе электронной <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками чтения, перевода, аннотирования и рефериования аутентичных иноязычных текстов профессиональной направленности с опорой на изученный языковой материал, фоновые страноведческие профессиональные знания; навыками делового письма на ИЯ
		УК-4.5. Публично представляет свою точку зрения на государственном языке РФ и иностранном языке.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности и правила устной речи на иностранном языке. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устно выступать и поддерживать разговор на иностранном языке в процессе представления результатов своей деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью представляет результаты своей деятельности на

		иностранным языке.
--	--	--------------------

Б1.Б.4 (индекс)	История России (наименование)
--------------------	----------------------------------

Дисциплина «История (история России, всеобщая история)» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Основное содержание дисциплины не предполагает подробного изложения всего диапазона событийной истории. Структурно содержание, построенные по проблемно-хронологическому принципу, делится на разделы, которые соответствуют принятой в исторической науке периодизации развития государства и общества. Акцентирование внимания приходится не на набор исторических событий, а на цивилизационный смысл каждой эпохи. Такой подход позволяет дать обучающимся комплексное представление о всемирных исторических процессах, роли России в мировой истории.

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Философия», «Социология и политология».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие процесс формирования компетенции.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии человеческого общества, обусловленность отличий религиозно-культурных систем и ценностей локальных цивилизаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исторические условия и закономерности возникновения, функционирования и развития человеческого общества с учетом формационного и цивилизационного подходов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать в учебной деятельности знание и понимание проблем человека в современном мире; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками представления результатов деятельности в свободной форме с ориентацией на заданные параметры
		УК-5.2. Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные даты, участников и результаты важнейших исторических событий; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценочной деятельности (умения определять и обосновывать свое отношение к историческим и современным событиям, их участникам).
		УК-5.3. Анализирует историю России в контексте мирового	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – место и роль России в истории

		<p>исторического и культурного развития.</p>	<p>человечества и в современном мире; наилучшие существенные связи и признаки исторических явлений и процессов.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – критически воспринимать, систематизировать, обрабатывать и обобщать информацию; определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, осознавать самобытность российской истории и ее непосредственную взаимосвязь с различными этическими, религиозными и ценностными системами, сообществами. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами исторического описания и объяснения.
		<p>УК-5.4. Проявляет толерантность и уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия для успешного выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – влияние социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий на развитие человеческого общества. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Б1.Б.5 (индекс)	Психология общения (наименование)
--------------------	--------------------------------------

Дисциплина «Психология общения» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина «Психология общения» базируется на знаниях, полученных в ходе изучения дисциплин: «Общая психология», «История психологии», «Философия». Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины: «Социальная психология».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «ОПД», «Социальная психология» и др.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие группы и команды, их основные характеристики; - применение компьютерных программ и технологий при социальном взаимодействии в команде

		цели.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать решения, определять свою роль в команде и активно работать в команде; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками социального взаимодействия с группой при помощи технологий связи: WhatsApp, Telegram, Instagram, VK и используя сервисы ЭОИС Moodle
		УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, для достижения поставленной цели.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание понятия социального взаимодействие в команде <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать и расширять социальные контакты <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками взаимодействия с командой, участвовав в обмене информацией, знаниями и опытом, для достижения поставленной цели
УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3. Выявляет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием социально-исторических, этических и ценностных систем	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные категории и понятия психологии общения; - понятие конфликта и его стратегии разрешения при социальном взаимодействии членов группы <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - себя самопрезентовать, используя для подготовки компьютерные программы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения, при помощи онлайн-сервиса Online Test Pad
		УК-5.4. При общении придерживается принципа толерантности и учитывает историческое наследие и культурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социальные роли в обществе; - индивидуально-психологические характеристики личности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать уровень отношений в группе <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа этнических, конфессиональных и культурных различий в группах взаимодействия

Б1.Б.6 (индекс)	Право (наименование)
--------------------	-------------------------

Дисциплина «Право» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Содержание дисциплины включает знания о теоретических основах права как системы, об основных категориях государства и права, истории возникновения и развития теоретических концепций, актуальных проблемах теоретического и практического характера.

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: Правовое обеспечение в профессиональной деятельности.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (знать, уметь, владеть), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий)

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------------------

УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различные методологии анализа и решения поставленной задачи <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять главные звенья проблемы, для выстраивания эффективной навигации для ее решения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вариативным мышлением, позволяющим менять стратегию в случае возникающих проблем
		УК-2.2. Выявляет и анализирует действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выявления и проведения анализа действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.3. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	<p>Знать: проектирование решений конкретной задачи</p> <p>Уметь: проектировать решение конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Владеть: навыками проектирования решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>
		УК-2.4. Обеспечивает решение задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами деятельности за установленное время.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общие закономерности функционирования и развития государства и права, формы реализации и принципы права, способы эффективной защиты нарушенных прав и законных интересов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Юридической и научной терминологией, навыками принятия необходимых мер защиты прав
		УК-2.5. Представляет результаты решения конкретной задачи.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные требования к представлению результатов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять результаты решения задачи. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью представлять результаты и обосновывать возможности их практического использования.
УК-11.	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	<p>Знать: сущность и характеристики коррупционного поведения, причины его появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни</p> <p>Уметь: выявлять признаки коррупционного поведения</p> <p>Владеть: демонстрирует понимание</p>

			сущности коррупционного поведения, причин появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни
		УК-11.2. Анализирует и правильно толкует правовые нормы о противодействии коррупционному поведению, идентифицирует и оценивает коррупционные риски.	Знать: основные нормативные акты о противодействии коррупции Уметь: анализировать и толковать нормативные акты о противодействии коррупции Владеть: навыками идентификации и оценивания коррупционных риски.
		УК-11.3. Правильно анализирует, толкует и применяет нормы права в различных сферах социальной деятельности.	Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук. Оперировать юридическими понятиями и категориями Уметь: самостоятельно анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в различных сферах социальной деятельности. Владеть: навыками реализации норм права в различных сферах социальной деятельности.

Б1.Б.7 (индекс)	Русский язык и культура речи (наименование)
--------------------	------------------------------------------------

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания русского языка (программа средней школы) - знания фонетического, лексического и грамматического строя языка; умение логично и грамотно излагать свои мысли.

Изучение дисциплины предполагает повышение исходного уровня владения русским языком, достигнутого на предыдущей ступени образования "Русский язык" (полная средняя школа).

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения всех дисциплин профессионального цикла.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм государственного языка (русского) языка и нормами иностранного языка.	Знать: технологии правильного построения эффективных сообщений с использованием государственного языка Уметь: выстраивать деловую коммуникацию, опираясь на знание культурных контекстов целевых аудиторий Владеть: навыками верbalного и символического позиционирования актуального сообщения
		УК-4.2. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном (русском) и иностранном языках.	Знать: нормы и стиль общения, принятые в коммуникативной среде партнеров Уметь: корректно доносить свою позицию до партнеров с учетом их

			<p>целей, форм восприятия и ситуации</p> <p>Владеть: набором вербальных и невербальных средств коммуникации, побуждающих партнеров к долгосрочному сотрудничеству</p>
		УК-4.3. Использует ИКТ в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках.	<p>Знать: информационно-коммуникационные технологии актуальных поисковых систем, используемые ими информационные языки для решения стандартных задач</p> <p>Уметь: пользоваться поисковыми системами, иметь представление о достоверности их сообщений</p> <p>Владеть: навыками критического фильтрования информации используемых систем</p>
		УК-4.4. Создает на русском и иностранном языках устные и письменные тексты в соответствии с коммуникативной задачей в рамках профессионального общения.	<p>Знать: нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи</p> <p>Уметь: вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке</p> <p>Владеть:</p> <p>современными информационно-коммуникативными средствами в процессе общения;</p> <p>навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения. - навыками межличностного делового общения на русском и иностранном (ых) языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий</p>
		УК-4.5. Публично представляет свою точку зрения на государственном языке РФ и иностранном языке.	<p>Знать: основы ораторского искусства и особенности аргументации;</p> <p>Уметь: использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: представлением своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>

Б1.Б.8 (индекс)	Философия (наименование)
--------------------	-----------------------------

Дисциплина «Философия» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Изучение философии способствует расширению эрудиции, выработке мировоззренческих ориентиров, осмыслинию методологических оснований изучения как общеобразовательных, так и специальных дисциплин, развитию навыков творческого мышления. Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Социальная психология».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	УК-1.1. Анализирует задачу, осуществляет ее декомпозицию. УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи.	Знать: сущность и основные принципы системного подхода; приемы, способы и средства, которые применяются для разбора и оценки явлений, объектов; Уметь: анализировать проблемные ситуации в образовательной деятельности; прослеживать общие связи и закономерности в развитии науки и образования. Владеть: исследования объекта как системного по своей логике и применяемым средствам
		УК-1.4. При обработке информации отличает факты от выражения мнений, интерпретаций, видит общее в частном, вычленяет отличительные признаки, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы.	Знать: основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками. Уметь: формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации. Владеть: способностью формировать и аргументировать свои выводы и суждения.
		УК-1.5. Выбирает способ решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Знать: возможные варианты решения типичных задач. Уметь: обосновывать варианты решений поставленных задач. Владеть: способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки.

Б1.Б.9 (индекс)	Физическая культура и спорт (наименование)
--------------------	-----------------------------------------------

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются

знания: о влиянии оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья; о профилактике профессиональных заболеваний и вредных привычек; о способах контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правил и способов планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности;

умения: выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной физической культуры;

навыки: преодоления искусственных и естественных препятствий с использованием разнообразных способов передвижения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: дисциплины основной образовательной программы основного общего образования «Физическая культура и спорт».

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Элективные курсы по физической культуре и спорту», «Безопасность жизнедеятельности».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций (иий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-7.	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Осуществлять выбор средств и методов контроля индивидуального физического развития и уровня физической подготовленности.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы контроля, оценки, коррекции физического развития и физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять медико-биологический и психологопедагогический контроль состояния организма при проведении самостоятельных физкультурно-спортивных занятий; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средствами и методами контроля для диагностики индивидуального физического развития и уровня физической подготовленности для успешного выполнения социально-профессиональных ролей и функций
		УК-7.2. Планирует свое время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к оптимальному сочетанию физической и умственной нагрузки и обеспечению работоспособности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать свое рабочее и свободное время для оптимального

			<p>сочетания физической и умственной нагрузки.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к устойчивому обеспечению работоспособности на основании оптимального сочетания физической и умственной нагрузки.
		УК-7.3. Самостоятельно выбирает вид спорта или систему физических упражнений для поддержания уровня физической подготовленности и для успешного и эффективного выполнения определенных профессиональных действий.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни; теорию и методику самостоятельных занятий по физической культуре <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать вид спорта или систему физических упражнений для профессионально-личностного развития, психофизического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья, развития прикладных физических и психофизических качеств, необходимых для успешного выполнения определенных профессиональных действий
		УК-7.4. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы здорового образа жизни и роль физической культуры в достижении профессиональных успехов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддерживать уровень физической готовности для успешного карьерного роста <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками здорового образа жизни и следовать им в повседневной жизни

Б1.Б.10 (индекс)	Цифровые технологии (наименование)
---------------------	---------------------------------------

Дисциплина «Цифровые технологии» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «ИКТ в ПД».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*),

характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Знать: основные виды современных информационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности Уметь: применять информационные технологии в профессиональной деятельности, в том числе для управления крупными массивами данных Владеть: навыками использования программных средств при осуществлении профессиональной деятельности, включая интеллектуальный анализ массивов данных
		ОПК-5.2. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	Знать: особенности использования современных информационных технологий и систем для постановки и решения задач управления Уметь решать задачи управления на основе использования современных информационных технологий и систем Владеть: демонстрация решения задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий
ОПК-6..	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Понимает особенности работы современных информационных технологий.	Знать: особенности работы современных информационных технологий Уметь: понимать особенности отличия современных информационных технологий Владеть: способностью применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности
		ОПК-6.2. Анализирует принципы работы современных информационных технологий.	Знать: принципы и характер работы современных информационных технологий Уметь: анализировать принципы работы современных информационных технологий Владеть: способностью применять современные информационные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности

		ОПК-6.3. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	Знать: основные технологии создания и внедрения информационных систем Уметь: использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. Владеть: навыками осуществления организационного обеспечения выполнения работ на всех стадиях профессиональной деятельности
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Б1.Б.11

(индекс)

Основы российской государственности

(наименование)

Дисциплина Б1.Б.11 Основы российской государственности относится к обязательной части Блока Б1 «Дисциплины. Обязательная часть». Дисциплина встраивается в структуру образовательной программы как с точки зрения преемственности содержания, так и с точки зрения непрерывности процесса формирования компетенций выпускника.

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата. Для достижения этого результата совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

В свою очередь, планируемые результаты обучения по дисциплине - знания, умения, навыки (**знать, уметь, владеть**) обеспечивают определенный уровень формирования компетенции(ий) в соответствии с учебным планом образовательной программы.

Планируемые результаты обучения по дисциплине соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения следующих компетенций:

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Выявляет и анализирует особенности межкультурного взаимодействия, обусловленные различием социально-исторических, этических и ценностных систем	<p>Знать: особенности межкультурного взаимодействия</p> <p>Уметь: выявлять особенности межэтнической коммуникации, обусловленные различием социально-исторических, этических и ценностных систем</p> <p>Владеть: способностями критического анализа особенностей межкультурного взаимодействия и воспринимать свое личностное развитие сквозь призму общественного блага и релевантных для человека морально-нравственных ориентиров</p>
		УК-5.2 Применяет основные категории философии к анализу мировоззренческой специфики различных культурных сообществ	<p>Знать: культурные особенности народов России, обусловленные историческим становлением российской государственности в широком культурно-ценостном и историческом контексте</p> <p>Уметь: анализировать социокультурную специфику народов в контексте мирового исторического и культурного развития</p> <p>Владеть:</p>

		способами применения категорий философий в анализе культурных аспектов исторического развития отдельных сообществ
	УК-5.3 Анализирует историю России в контексте мирового исторического и культурного развития	<p>Знать: основные этапы развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>Уметь: воспринимать непрерывный характер отечественной истории и многонациональный, цивилизационный вектор её развития, проверять различные мнения, позиции и высказывания на достоверность, непротиворечивость и конвенциональность</p> <p>Владеть: способностью к внимательному, объективному ициальному анализу поступающей общественно-политической информации, навыками выявления причинно-следственных связей исторических процессов в России на разных этапах в контексте мирового исторического и культурного развития</p>
	УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию, аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера, осознает значимость своего гражданского участия и перспективы своей самореализации в общественно-политической жизни России	<p>Знать: фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития</p> <p>Уметь: делать осознанный выбор ценностных ориентиров и гражданской позиции, принимать и разделять ответственность за происходящее в стране</p> <p>Владеть: навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера, участвует в формировании и совершенствовании общественно-политического уклада своей Родины</p>

Б1.Б.12 (индекс)	Информационно-коммуникационные технологии (наименование)
-------------------------	-----------------------------------------------------------------

Дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)», входит в математический и естественнонаучный цикл дисциплин.

Основное содержание дисциплины предполагает изучение свойств информационно-коммуникационных технологий и применение их в области профессиональной деятельности.

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «ТВиМС».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенций	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------------------

ОПК-2.	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1 Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач	Знать: методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение Уметь: использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы
		ОПК-2.2. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы	Знать: инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы Уметь: самостоятельно выбирать инструментарии обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы Владеть: навыком проведения анализа данных, необходимые для решения поставленных управленческих задач
		ОПК-2.3. Решает управленческие задачи на основе сопоставления бизнес-проблем и бизнес-возможностей организации	Знать: методы анализа бизнес-проблем и бизнес-возможностей организации Уметь: использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения управленческих задач Владеть: навыком самостоятельного решения управленческих задач на основе сопоставления бизнес-проблем
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Знать: характеристики и области использования современных информационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности Уметь: применить информационные технологии в профессиональной деятельности, в том числе для управления крупными массивами данных Владеть: навыками использования программных средств при осуществлении профессиональной деятельности, включая интеллектуальный анализ массивов данных
		ОПК-5.2. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	Знать: особенности использования современных информационных технологий и систем для постановки и решения задач управления Уметь: решать задачи управления на основе использования современных информационных технологий и систем Владеть: демонстрация решения задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий
ОПК-6.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Понимает особенности работы современных информационных технологий.	Знать: особенности работы современных информационных технологий Уметь: понимать особенности отличия современных информационных технологий Владеть: способностью применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности
		ОПК-6.2. Анализирует принципы работы современных информационных технологий.	Знать: принципы и характер работы современных информационных технологий Уметь: анализировать принципы работы современных информационных технологий Владеть: способностью применять современные информационные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности

		ОПК-6.3. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	Знать: основные технологии создания и внедрения информационных систем Уметь: использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. Владеть: навыками осуществления организационного обеспечения выполнения работ на всех стадиях профессиональной деятельности
ПК-3.	Способен собирать информацию для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	ПК-3.1 способен формировать задачи для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	Знать: определение целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Уметь: самостоятельно формировать круг задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации Владеть: навыками формирования задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации
		ПК-3.2 способен осуществлять поиск информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	Знать: распознание методов сбора информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации Уметь: анализировать информацию о границах регламента процесса, требования к процессу, цели регламента процесса или административного регламента Владеть: навыками поиска информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации
		ПК-3.3 способен обрабатывать информацию для разработки регламента в организации и формировать собственные выводы	Знать: самостоятельный сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации Уметь: оценивать достоверность информации, полученной в ходе контроля Владеть: навыками разработки регламента в организации и навыками формирования собственных выводов

Б1.Б.13 (индекс)	Финансовая математика (наименование)
-------------------------	---------------------------------------------

Дисциплина «Финансовая математика» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

При изучении Финансовой математики студенты приобретают навыки проведения аналитических расчетов, учатся проводить логические рассуждения, без которых нельзя успешно заниматься ни научными исследованиями, ни практической деятельностью. Студенты также получат знания и представления об основных подходах к оценки временной стоимости денег, к основам актуарных расчетов.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: информатика

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: преддипломная практика, выполнение ВКР

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2.	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.3. Владеет навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), способностью контролировать собственные экономические и финансовые риски	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды, функции и продукты, услуги учреждений финансовой сферы и методы выбора оптимальных финансовых инструментов с использованием информационных технологий, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять инструменты инвестирования ресурсов с учетом личных интересов или интересов бизнеса в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректировать способы решения задач финансового управления с использованием информационных технологий; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью принимать рациональные потребительские решения в финансовой сфере, обосновывать рациональные варианты решения задач, связанных с осуществлением операций по сбережению или расходованию финансовых ресурсов

Б1.Б.14

(индекс)

Менеджмент

(наименование)

Дисциплина «Менеджмент» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания исторической базы существующих управленческих теорий, основные этапы развития менеджмента как науки и профессии, умения выделять этапы и школы в развитии менеджмента, определять условия и факторы развития менеджмента, анализировать многообразие моделей управления, определять место российской школы управления в менеджменте.

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Теория организации и организационное поведение», «Методы принятия управленческих решений», «Основы предпринимательской деятельности».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------------------

и и			
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в команде, понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.</p> <p>УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.5. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы; несет личную ответственность за общий результат.</p>	<p>Знать: основные принципы командной работы. Уметь: работать в команде на основе стратегии сотрудничества. Владеть: способностью определять свою роль в командной работе для достижения поставленной цели</p> <p>Знать: особенности и стратегии межличностного взаимодействия в командной работе. Уметь: анализировать возможные последствия личных действий в командной работе. Владеть: способностью строить продуктивное взаимодействие в команде на основе ответственного отношения к личным действиям.</p> <p>Знать: результаты (последствия) личных действий; последовательность шагов для достижения заданного результата Уметь: предвидеть результаты (последствия) личных действий планировать последовательность шагов для достижения заданного результата. Владеть: способностью предвидеть результаты (последствия) личных действий; системой планирования последовательности шагов для достижения заданного результата.</p> <p>Знать: критерии оценки идей, информации, знаний и опыта. Уметь: конструктивно оценивать идеи, информацию, знания и опыт членов команды. Владеть: способностью обмениваться идеями, информацией, знанием и опытом в командной работе.</p> <p>Знать: правила и нормы командной работы. Уметь: соблюдать правила и нормы командной работы. Владеть: способностью нести личную ответственность в командной работе</p>
УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Понимает важность планирования своей деятельности для решения поставленных задач с учетом условий и имеющихся ресурсов (в том числе, личностных возможностей).	<p>Знать: соотношение факторов личностного успеха и карьерного роста в условиях подвижного спроса на рынке труда Уметь: управлять факторами персонального позиционирования для достижения целей карьерного роста и социального признания Владеть: способностями критически оценивать личные и карьерные притязания и адекватно их соотносить с возможностями их реализации</p>

	<p>УК-6.2. Определяет задачи и приоритеты собственной деятельности, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные</p>	<p>Знать: методы определения приоритетов личностного развития и профессионального роста. Уметь: определять приоритеты и цели собственной деятельности. Владеть: способностью реализовывать цели личностного развития и профессионального роста.</p>
	<p>УК-6.3. Реализует поставленные перед собой задачи с учетом условий, ресурсов, личностных возможностей.</p>	<p>Знать: условия, ресурсы, личностные возможности для реализации задач Уметь: реализовать поставленные перед собой задачи Владеть: способностью выстраивания траектории собственного профессионального роста.</p>
	<p>УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>	<p>Знать: важность и быстротечность времени для достижения личного успеха Уметь: управлять своим временем, критически соотносить условия, цели и достигнутый результат Владеть: навыками к самообразованию для лучшего понимания себя и окружающих на каждом этапе личностного саморазвития</p>
	<p>УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>	<p>Знать: возможности и личные перспективы в избранной профессии Уметь: использовать открывающиеся возможности для саморазвития Владеть: навыками адресного приобретения знаний, способных когнитивного и эмоционального обогатить</p>

Б1.Б.15 (индекс)	Микроэкономика (наименование)
-------------------------	--------------------------------------

Дисциплина «Микроэкономика» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания принципов развития и закономерности функционирования организаций, современных концепций организации операционной деятельности; умения делегировать полномочия и ответственность.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «ОПД».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------------------

УК-2.	<p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты.</p> <p>УК-2.2. Выявляет и анализирует действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения.</p> <p>УК-2.3. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.4. Обеспечивает решение задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами деятельности за установленное время.</p> <p>УК-2.5. Представляет результаты решения конкретной задачи.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различные методологии анализа и решения поставленной задачи <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять главные звенья проблемы, для выстраивания эффективной навигации для ее решения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вариативным мышлением, позволяющим менять стратегию в случае возникающих проблем <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выявления и проведения анализа действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <p>Знать: проектирование решений конкретной задачи</p> <p>Уметь: проектировать решение конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Владеть: навыками проектирования решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общие закономерности функционирования и развития государства и права, формы реализации и принципы права, способы эффективной защиты нарушенных прав и законных интересов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Юридической и научной терминологией, навыками принятия необходимых мер защиты прав <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные требования к представлению результатов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять результаты решения задачи. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью представлять результаты и обосновывать возможности их практического использования.
ОПК-1.	<p>Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической,</p>	<p>ОПК 1.1. Использует основы экономических, организационных и управленических теорий для успешного выполнения профессиональной</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических, организационных и управленических теорий для успешного выполнения профессиональной

	организационной и управлеченческой теории	деятельности.	<p>деятельности. Уметь: анализировать результаты проблемных ситуаций организации с применением экономических, организационных и управлеченческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: основами экономических, организационных и управлеченческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.</p>
		ОПК 1.2. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управлеченческой наук.	<p>Знать: Основы формирования профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управлеченческой наук.</p> <p>Уметь: формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управлеченческой наук.</p> <p>Владеть: методами формирования профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управлеченческой наук</p>
ОПК-3.	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Выявляет и оценивает в деятельности организации проблемные организационно-управленческие ситуации	<p>Знать: методы оценки проблемных ситуаций в деятельности организаций Уметь: анализировать и оценивать проблемные организационно-управленческие ситуации в деятельности организаций Владеть: навыком выявления и оценивания в деятельности организаций проблемные организационно-управленческие ситуации</p>
		ОПК-3.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости	<p>Знать: подходы к разработке и обоснованию организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости Уметь: оценивать социальную значимость предлагаемых организационно-управленческих решений Владеть: навыком разработки организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости</p>

		<p>ОПК-3.3. Обосновывает принятие организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды</p>	<p>Знать: методы оценки организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды Уметь: оценивать результативность принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды Владеть: навыком принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Б1.Б.16 (индекс)	Основы предпринимательской деятельности (наименование)
---------------------	-----------------------------------------------------------

Дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Основное содержание дисциплины не предполагает подробного изложения материалов. Структурное содержание, построено по проблемному принципу, делится на разделы.

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения данной дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: Менеджмент.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты.	<p>Знать: различные методологии анализа и решения поставленной задачи Уметь: определять главные звенья проблемы, для выстраивания эффективной навигации для ее решения Владеть: вариативным мышлением, позволяющим менять стратегию в случае возникающих проблем</p>
		УК-2.2. Выявляет и анализирует действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы бизнес-планирования; - нормы государственного регулирования, осуществления предпринимательской деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять бизнес-план инвестиционного проекта, с учетом правовых и иных

			<p>нормативных документов, а также методов государственного регулирования</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления бизнес-плана инвестиционного проекта, с учетом правовых и иных нормативных документов, а также методов государственного регулирования
		УК-2.3. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	<p>Знать: проектирует решение конкретной задачи</p> <p>Уметь: проектирует решение конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений на предприятиях управления</p> <p>Владеть: проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений на предприятиях управления</p>
		УК-2.4. Обеспечивает решение задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами деятельности за установленное время.	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы контроля выполнения этапов реализации бизнес-плана инвестиционного проекта; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать график выполнения работ по реализации проекта и отслеживать его фактическое исполнение <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками реализации бизнес идеи, на основе представленного графика выполнения работ.
		УК-2.5. Представляет результаты решения конкретной задачи.	<p>Знать: основные требования к представлению результатов.</p> <p>Уметь: представлять результаты.</p> <p>Владеть: способностью представлять результаты решения конкретной задачи и обосновывать возможности их практического использования.</p>
УК-10.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.	<p>Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p> <p>Уметь: воспринимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p>

			<p>Владеть: навыками понимания базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p>
	<p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>	<p>Знать: методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами</p> <p>Уметь: вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты</p> <p>Владеть: навыком составления и планирования личного бюджета</p>	
	<p>УК-10.3. Имеет представление об основных видах личных доходов (заработка плата, предпринимательский доход, рентные доходы и др.), основных видах расходов (индивидуальные налоги, обязательные платежи, страховые взносы, коммунальные платежи и др.), об основных финансовых организациях и принципах взаимодействия с ними, основных финансовых инструментах и возможностях их использования в личном финансовом планировании</p>	<p>Знать: основные виды доходов, в том числе обязательных, принципы финансового планирования и ведения бюджета</p> <p>Уметь: решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла</p> <p>Владеть: навыками использования основных финансовых инструментов и возможностях их использования в личном финансовом планировании</p>	
	<p>УК-10.4. Называет виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, оценивает индивидуальные риски, в том числе риск мошенничества</p>	<p>Знать: виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения</p> <p>Уметь: пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями</p> <p>Владеть: навыком оценивания индивидуальных рисков, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими</p>	
	<p>УК-10.5. Оценивает свои права, в том числе на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, пользоваться источниками информации о правах и обязанностях</p>	<p>Знать: содержание налоговых льгот, пенсионных и социальных выплат</p> <p>Уметь: оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты</p>	

		потребителя финансовых услуг, анализировать основные положения договора с финансовой организацией	Владеть: навыком оценивания и своих прав и проведением анализа основных положений договора с финансовой организацией
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Б1.Б.17 (индекс)	Бухгалтерский учет (наименование)
---------------------	--------------------------------------

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет» совместно с такими дисциплинами, как «Аудит».

Изучение дисциплины является последующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Налоги и налогообложение».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-10.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p> <p>УК-10.3. Имеет представление об основных видах личных доходов (заработка плата, предпринимательский доход, рентные доходы и др.), основных видах расходов (индивидуальные налоги, обязательные платежи, страховые взносы, коммунальные платежи и др.), об основных</p>	<p>Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p> <p>Уметь: воспринимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p> <p>Владеть: навыками понимания базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p> <p>Знать: методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами</p> <p>Уметь: вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты</p> <p>Владеть: навыком составления и планирования личного бюджета</p> <p>Знать: основные виды доходов, в том числе обязательных, принципы финансового планирования и ведения бюджета</p> <p>Уметь: решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла</p>

		<p>финансовых организациях и принципах взаимодействия с ними, основных финансовых инструментах и возможностях их использования в личном финансовом планировании</p> <p>УК-10.4. Называет виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, оценивает индивидуальные риски, в том числе риск мошенничества</p>	<p>Владеть: навыками использования основных финансовых инструментов и возможностях их использования в личном финансовом планировании</p> <p>Знать: виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения Уметь: пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями Владеть: навыком оценивания индивидуальных рисков, в том числе риска стать жертвой мошенничества, и управлять ими</p>
		<p>УК-10.5. Оценивает свои права, в том числе на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать основные положения договора с финансовой организацией</p>	<p>Знать: содержание налоговых льгот, пенсионных и социальных выплат Уметь: оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты Владеть: навыком оценивания и своих прав и проведением анализа основных положений договора с финансовой организацией</p>

Б1.Б.18	Социальная психология
(индекс)	(наименование)

Дисциплина «Социальная психология» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Изучение данной дисциплины базируется на освоении студентами дисциплин - «Психология общения». К началу изучения дисциплины студенты должны знать основные категории общей психологии, историю становления основных подходов к проблеме общения, возрастные закономерности общения и взаимодействия, особенности и закономерности протекания взаимодействия между субъектами образовательного процесса в образовательном пространстве. Знания, умения, навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Социальная психология» необходимы для дальнейшего изучения всех дисциплин профессиональной подготовки и дисциплин по выбору, поскольку знание особенностей, закономерностей, путей и способов оптимизации взаимодействия людей востребованы, актуальны в профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Теория организации и организационное поведение», «Информационная безопасность» и др.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (знать, уметь, владеть), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристики различных групп; - принципы и методы групповой диагностики, а также диагностики проблем личности, связанных с процессами социальной перцепции, интеракции и коммуникации; - специфические особенности

			<p>разных видов социально-психологического воздействия.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать и осуществлять социально-психологическое исследование; – использовать приемы конструктивного делового и межличностного общения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – системой знаний закономерностей общения и способах управления индивидом и группой; – приемами конструктивного делового и межличностного общения
		УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, для достижения поставленной цели.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – закономерности поведения и деятельности людей, обусловленных фактом включения их в социальные группы; – характеристики различных групп; – принципы и методы групповой диагностики, а также диагностики проблем личности, связанных с процессами социальной перцепции, интеракции и коммуникации в организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить социально-психологическую диагностику личности и группы; – составлять рекомендации по оптимизации внутри- и межгруппового взаимодействия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями о личностных особенностях человека как фактора успешного владения и осуществления им учебной и профессиональной деятельности; - знаниями о закономерностях общения и способах управления индивидом и группой; - теоретическими знаниями по основным разделам социальной психологии.
УК-9.	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.2. Проявляет терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение понятия ОВЗ и инвалидности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять терпимость к особенностям лиц с ограниченными возможностями <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья
		УК-9.3. Имеет представления о способах взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные категории и понятия исклюзивного обучения - индивидуально-психологические характеристики личности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать уровень отношений в группе, где есть лица с ограниченными возможностями здоровья

			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками взаимодействия с людьми с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в социальной и профессиональной сферах
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Б1.Б.19 (индекс)	Системный подход в профессиональной деятельности (наименование)
---------------------	--------------------------------------------------------------------

Дисциплина «Системный подход в профессиональной деятельности» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Организационная диагностика».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, осуществляет ее декомпозицию.</p> <p>УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.4. При обработке информации отличает факты от выражений мнений, интерпретаций, видит общее в частном, вычленяет отличительные признаки, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы.</p> <p>УК-1.5. Выбирает способ решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p>	<p>Знать: основы критического анализа и синтеза информации. Уметь: выделять базовые составляющие поставленных задач. Владеть: методами анализа и синтеза в решении задач.</p> <p>Знать: основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней. Уметь: критически работать с информацией. Владеть: способностью определять, интерпретировать и ранжировать информацию.</p> <p>Знать: источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. Уметь: использовать различные типы поисковых запросов. Владеть: способностью поиска информации.</p> <p>Знать: основные различия между фактами, мнениями, интерпретациями и оценками. Уметь: формировать собственное мнение о фактах, мнениях, интерпретациях и оценках информации. Владеть: способностью формировать и аргументировать свои выводы и суждения.</p> <p>Знать: возможные варианты решения типичных задач. Уметь: обосновывать варианты решений поставленных задач. Владеть: способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки.</p>

ОПК-4.	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности	Знать: методы анализа новых рыночных возможностей при системном подходе Уметь: организовать сбор и обработку необходимых данных для анализа рыночных возможностей Владеть: навыками поиска, критического анализа и синтеза информации о рыночной среде
		ОПК-4.2. Способен на основе выявленных новых рыночных возможностей, разрабатывать бизнес-планы	Знать: - методы разработки новых рыночных возможностей при системном подходе. Уметь: - разрабатывать и выполнять планы и программы бизнес-планирования. Владеть: - навыками системного подхода к составлению бизнес-плана
		ОПК-4.3. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Знать: - принципы организации бизнес-плана. Уметь: - разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций Владеть: - инструментами оценки качества составления бизнес-планов

B1.Б.20

Теория организации и организационное поведение

(индекс)

(наименование)

Дисциплина «Теория организации и организационное поведение» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Изучение дисциплины предполагает формирование в процессе обучения у обучающегося профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного образовательного направления, а также навыков самостоятельной работы в области применения современных теорий в процессе создания, функционирования, развития и управления организацией.

Изучения дисциплины «Теория организации» определяется теми требованиями, которые предъявляют рыночные отношения к субъектам хозяйственной деятельности, к функциям и методам государственного управления и регулирования, к построению и функционированию организаций. Особую значимость в этих условиях приобретают как практический опыт руководителей, их умение решать сложные задачи, связанные с характерной для переходной экономики спецификой управления, так и их знания в области теории управления.

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Экономика организации».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (знать, уметь, владеть), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций (ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи	ОПК 1.1. Использует основы экономических,	Знать: основы экономических,

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управлеченческой теории	организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.	организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности. Уметь: анализировать результаты проблемных ситуаций организации с применением экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности. Владеть: основами экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.
ОПК-3.	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Выявляет и оценивает в деятельности организации проблемные организационно-управленческие ситуации	Знать: методы оценки проблемных ситуаций в деятельности организаций Уметь: анализировать и оценивать проблемные организационно-управленческие ситуации в деятельности организаций Владеть: навыком выявления и оценивания в деятельности организации проблемные организационно-управленческие ситуации
		ОПК-3.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости	Знать: подходы к разработке и обоснованию организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости Уметь: оценивать социальную значимость предлагаемых организационно-управленческих решений Владеть: навыком разработки организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости
		ОПК-3.3. Обосновывает принятие организационно-управленческих решений в условиях сложной и	Знать: методы оценки организационно-управленческих решений в условиях сложной и

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		динамичной среды	динамичной среды Уметь: оценивать результативность принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды Владеть: навыком принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды

Б1.Б.21 (индекс)	Налоги и налогообложение (наименование)
---------------------	--------------------------------------------

Дисциплина «Налоги и налогообложение» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания общеупотребительной и профессиональной лексики, грамматических и лексико-грамматических явлений, фонетического строя английского языка; умения читать тексты с использованием словаря, отвечать на вопросы по его содержанию, выражать мысли в монологической форме.

Изучение дисциплины предполагает повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования («Иностранный язык») и является предшествующим для освоения следующей дисциплины в магистратуре.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-11.	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	Знать: сущность и характеристики коррупционного поведения, причины его появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни Уметь: выявлять признаки коррупционного поведения Владеть: демонстрирует понимание сущности коррупционного поведения, причин появления и формы его проявления в различных сферах общественной жизни
		УК-11.2. Анализирует и правильно толкует правовые нормы о противодействии коррупционному поведению, идентифицирует и оценивает коррупционные риски.	Знать: основные нормативные акты о противодействии коррупции Уметь: воспринимать нормативные акты о противодействии коррупции Владеть: навыком анализировать и толковать нормативные акты о противодействии коррупции
		УК-11.3. Правильно анализирует, толкует и применяет нормы права в различных сферах социальной деятельности.	Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук. Оперировать юридическими понятиями и категориями Уметь: самостоятельно анализировать,

			толковать и правильно применять правовые нормы в различных сферах социальной деятельности. Владеть: навыками реализации норм права в различных сферах социальной деятельности.
ОПК-4.	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности ОПК-4.2. Способен на основе выявленных новых рыночных возможностей, разрабатывать бизнес-планы ОПК-4.3. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Знать: методы анализа рыночных возможностей Уметь: организовать сбор и обработку необходимых данных для анализа рыночных возможностей при налоге и налогообложении Владеть: навыками поиска, критического анализа и синтеза информации о рыночной среде Знать: - основные инструменты комплекса бизнес-плана; - подходы к организации деятельности по разработке бизнес-плана. Уметь: - разрабатывать бизнес-план. Владеть: - методами составления бизнес-плана при налоге и налогообложении Знать: новые рыночные возможности при налоге и налогообложении Уметь: выявлять и оценивать экономические показатели эффективности бизнес-плана с целью создания и развития новых направлений деятельности и организаций Владеть: методами диагностики предпринимательских структур управленческого учета

Б1.Б.22 (индекс)	Статистика (наименование)
---------------------	------------------------------

Дисциплина «Статистика» в деятельности психолога» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «ТВиМС», «ИКТ в ПД».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения
-----	------------------------	---------------------------------

компетенции		по дисциплине (модулю)	
ОПК-2.	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1 Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач	Знать: методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение Уметь: использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы
		ОПК-2.2. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы	Знать: инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы Уметь: самостоятельно выбирать инструментарии обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы Владеть: навыком проведения анализа данных, необходимые для решения поставленных управленческих задач
		ОПК-2.3. Решает управленческие задачи на основе сопоставления бизнес-проблем и бизнес-возможностей организации	Знать: методы анализа бизнес-проблем и бизнес-возможностей организации Уметь: использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения управленческих задач Владеть: навыком самостоятельного решения управленческих задач на основе сопоставления бизнес-проблем
ОПК-6.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Понимает особенности работы современных информационных технологий.	Знать: особенности работы современных информационных технологий Уметь: понимать особенности отличия современных информационных технологий Владеть: способностью применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности
		ОПК-6.2. Анализирует принципы работы современных информационных технологий.	Знать: принципы и характер работы современных информационных технологий Уметь: анализировать принципы работы современных информационных технологий Владеть: способностью применять современные информационные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности
		ОПК-6.3. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	Знать: основные технологии создания и внедрения информационных систем Уметь: использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. Владеть: навыками осуществления организационного обеспечения выполнения работ на всех стадиях профессиональной деятельности

Б1.Б.23 (индекс)	Экономика организаций (наименование)					
Дисциплина «Экономика организаций» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».						
Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.						
Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Маркетинг», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности».						
Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине			
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различные методологии анализа и решения поставленной задачи <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять главные звенья проблемы, для выстраивания эффективной навигации для ее решения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вариативным мышлением, позволяющим менять стратегию в случае возникающих проблем 			
		УК-2.2. Выявляет и анализирует действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выявления и проведения анализа действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений 			
		УК-2.3. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	<p>Знать:</p> <p>проектирование решений конкретной задачи</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать решение конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проектирования решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений 			
		УК-2.4. Обеспечивает решение задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общие закономерности функционирования и развития государства и права, формы реализации и принципы права, способы эффективной защиты 			

		за установленное время.	нарушенных прав и законных интересов Уметь: - Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения Владеть: - Юридической и научной терминологией, навыками принятия необходимых мер защиты прав
		УК-2.5. Представляет результаты решения конкретной задачи.	Знать: - основные требования к представлению результатов. Уметь: - представлять результаты решения задачи. Владеть: - способностью представлять результаты и обосновывать возможности их практического использования.
УК-10.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. Уметь: воспринимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. Владеть: навыками понимания базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.
		УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Знать: методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами Уметь: вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты Владеть: навыком составления и планирования личного бюджета
		УК-10.3. Имеет представление об основных видах личных доходов (заработка, предпринимательский доход, рентные доходы и др.), основных видах расходов (индивидуальные налоги, обязательные платежи, страховые взносы, коммунальные платежи и др.), об основных финансовых организациях и принципах взаимодействия с ними, основных	Знать: основные виды доходов, в том числе обязательных, принципы финансового планирования и ведения бюджета Уметь: решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла Владеть: навыками использования основных финансовых инструментов и возможностях их использования в личном финансовом планировании

		<p>финансовых инструментах и возможностях их использования в личном финансовом планировании</p>	
		<p>УК-10.4. Называет виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, оценивает индивидуальные риски, в том числе риск мошенничества</p>	<p>Знать: виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения Уметь: пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями Владеть: навыком оценивания индивидуальных рисков, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими</p>
		<p>УК-10.5. Оценивает свои права, в том числе на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать основные положения договора с финансовой организацией</p>	<p>Знать: содержание налоговых льгот, пенсионных и социальных выплат Уметь: оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты Владеть: навыком оценивания и своих прав и проведением анализа основных положений договора с финансовой организацией</p>
ОПК-1.	<p>Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управлеченческой теории</p>	<p>ОПК 1.1. Использует основы экономических, организационных и управлеченческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: основы экономических, организационных и управлеченческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности. Уметь: анализировать результаты проблемных ситуаций организации с применением экономических, организационных и управлеченческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности. Владеть: основами экономических, организационных и управлеченческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.</p>
		<p>ОПК 1.2. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управлеченческой наук.</p>	<p>Знать: Основы формирования профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управлеченческой наук. Уметь: формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управлеченческой наук. Владеть: методами формирования профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управлеченческой наук</p>

ОПК-5.	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Знать: основные виды современных информационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности Уметь: применять информационные технологии в профессиональной деятельности, в том числе для управления крупными массивами данных Владеть: навыками использования программных средств при осуществлении профессиональной деятельности, включая интеллектуальный анализ массивов данных
		ОПК-5.2. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	Знать: особенности использования современных информационных технологий и систем для постановки и решения задач управления Уметь решать задачи управления на основе использования современных информационных технологий и систем Владеть: демонстрация решения задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий
ОПК-6.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Понимает особенности работы современных информационных технологий.	Знать: особенности работы современных информационных технологий Уметь: понимать особенности отличия современных информационных технологий Владеть: способностью применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности
		ОПК-6.2. Анализирует принципы работы современных информационных технологий.	Знать: принципы и характер работы современных информационных технологий Уметь: анализировать принципы работы современных информационных технологий Владеть: способностью применять современные информационные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности
		ОПК-6.3. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	Знать: основные технологии создания и внедрения информационных систем Уметь: использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. Владеть: навыками осуществления организационного обеспечения выполнения работ на всех стадиях профессиональной деятельности
ПК-4.	Способен разрабатывать регламент процесса подразделения организации или административный регламент	ПК-4.1 способен проектировать регламент процесса подразделения организации или административного	Знать: изложение систематизации собранной информации о регламенте процесса подразделения организации или административном регламенте

	регламента	<p>Уметь: проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента и регламентирующих документов (инструкций, положений)</p> <p>Владеть: навыками проектирования регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
	ПК-4.2 способен выявлять проблемы при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: способы выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Уметь: выявлять проблемы, несоответствия в функционировании процесса или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
	ПК-4.3 способен предлагать решение проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: распознание предложений по повышению эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: формулировать и обосновывать предложения по исправлению проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками повышения эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>

Б1.Б.24
(индекс)

Маркетинг
(наименование)

Дисциплина «Маркетинг» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Основное содержание дисциплины предполагает подробное изложения всего диапазона исследований современной системы труда, управления и организации производств. Структурно содержание построено по проблемному и хронологическому принципу, делится на разделы, которые соответствуют принятой в психологической науке периодизации развития субъекта

труда.

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: Операционный менеджмент, Стратегический менеджмент.

Планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3.	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Выявляет и оценивает в деятельности организации проблемные организационно-управленческие ситуации	Знать: методы оценки проблемных ситуаций в деятельности организаций Уметь: анализировать и оценивать проблемные организационно-управленческие ситуации в деятельности организаций Владеть: навыком выявления и оценивания в деятельности организаций проблемные организационно-управленческие ситуации
		ОПК-3.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости	Знать: подходы к разработке и обоснованию организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости Уметь: оценивать социальную значимость предлагаемых организационно-управленческих решений Владеть: навыком разработки организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости
		ОПК-3.3. Обосновывает принятие организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды	Знать: методы оценки организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды Уметь: оценивать результативность принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды Владеть: навыком принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
ОПК-4.	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности	Знать: универсальные и специальные методы анализа рыночных возможностей Уметь: организовать сбор и обработку необходимых данных для анализа рыночных возможностей Владеть: навыками поиска, критического анализа и синтеза информации о рыночной среде

		<p>ОПК-4.2. Способен на основе выявленных новых рыночных возможностей, разрабатывать бизнес-планы</p> <p>ОПК-4.3. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные инструменты комплекса бизнес-плана; - подходы к организации деятельности по разработке бизнес-плана. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать бизнес-план. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами составления бизнес-плана <p>Знать: новые рыночные возможности</p> <p>Уметь: выявлять и оценивать экономические показатели эффективности бизнес-плана с целью создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p> <p>Владеть: методами диагностики предпринимательских структур управленческого учета</p>
ПК-3.	Способен собирать информацию для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	<p>ПК-3.1 способен формировать задачи для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>ПК-3.2 способен осуществлять поиск информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>ПК-3.3 способен обрабатывать информацию для разработки регламента в организации и формировать собственные выводы</p>	<p>Знать: определение целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: самостоятельно формировать круг задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Владеть: навыками формирования задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Знать: распознание методов сбора информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: анализировать информацию о границах регламента процесса, требования к процессу, цели регламента процесса или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками поиска информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Знать: самостоятельный сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: оценивать достоверность информации, полученной в ходе контроля</p> <p>Владеть: навыками разработки регламента в организации и навыками формирования собственных выводов</p>

Б1.Б.25 (индекс)	Управление процессами (наименование)		
Дисциплина «Управление процессами» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».			
Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.			
Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «МПУР», «Управление проектами».			
Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (<i>знать, уметь, владеть</i>), характеризующие этапы формирования компетенций.			
Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):			
Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1.	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управлеченческой теории	ОПК 1.1. Использует основы экономических, организационных и управлеченческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.	<p>Знать:</p> <p>основы экономических, организационных и управлеченческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>анализировать результаты проблемных ситуаций организации с применением экономических, организационных и управлеченческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>основами экономических, организационных и управлеченческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.</p>

		<p>ОПК 1.2. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.</p>	<p>Знать: Основы формирования профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.</p> <p>Уметь: формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук.</p> <p>Владеть: методами формирования профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук</p>
ОПК-2.	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	<p>ОПК-2.1 Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-2.2. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы</p> <p>ОПК-2.3. Решает управленческие задачи на основе сопоставления бизнес-проблем и бизнес-возможностей организаций</p>	<p>Знать: методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение</p> <p>Уметь: использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы</p> <p>Знать: инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы</p> <p>Уметь: самостоятельно выбирать инструментарии обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы</p> <p>Владеть: навыком проведения анализа данных, необходимые для решения поставленных управленческих задач</p> <p>Знать: методы анализа бизнес-проблем и бизнес-возможностей организаций</p> <p>Уметь: использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения</p>

			управленческих задач Владеть: навыком самостоятельного решения управленческих задач на основе сопоставления бизнес-проблем
ОПК-5.	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	<p>Знать: основные виды современных информационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: применять информационные технологии в профессиональной деятельности, в том числе для управления крупными массивами данных</p> <p>Владеть: навыками использования программных средств при осуществлении профессиональной деятельности, включая интеллектуальный анализ массивов данных</p>
		ОПК-5.2. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	<p>Знать: особенности использования современных информационных технологий и систем для постановки и решения задач управления</p> <p>Уметь решать задачи управления на основе использования современных информационных технологий и систем</p> <p>Владеть: демонстрация решения задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p>
ОПК-6.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной	ОПК-6.1. Понимает особенности работы современных информационных технологий.	<p>Знать: особенности работы современных информационных технологий</p> <p>Уметь: понимать</p>

	деятельности		<p>особенности отличия современных информационных технологий</p> <p>Владеть: способностью применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности</p>
	ОПК-6.2. Анализирует принципы работы современных информационных технологий.		<p>Знать: принципы и характер работы современных информационных технологий</p> <p>Уметь: анализировать принципы работы современных информационных технологий</p> <p>Владеть: способностью применять современные информационные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности</p>
	ОПК-6.3. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.		<p>Знать: основные технологии создания и внедрения информационных систем</p> <p>Уметь: использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками осуществления организационного обеспечения выполнения работ на всех стадиях профессиональной деятельности</p>
ПК-3.	Способен собирать информацию для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	ПК-3.1 способен формировать задачи для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	<p>Знать: определение целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: самостоятельно формировать круг задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Владеть: навыками формирования задач для разработки регламента</p>

			процесса подразделений или административного регламента подразделения организации
		ПК-3.2 способен осуществлять поиск информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	<p>Знать: распознание методов сбора информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: анализировать информацию о границах регламента процесса, требования к процессу, цели регламента процесса или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками поиска информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p>
		ПК-3.3 способен обрабатывать информацию для разработки регламента в организации и формировать собственные выводы	<p>Знать: самостоятельный сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: оценивать достоверность информации, полученной в ходе контроля</p> <p>Владеть: навыками разработки регламента в организации и навыками формирования собственных выводов</p>
ПК-4.	Способен разрабатывать регламент процесса подразделения организации или административный регламент	ПК-4.1 способен проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: изложение систематизации собранной информации о регламенте процесса подразделения организации или административном регламенте</p> <p>Уметь: проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента и регламентирующих документов (инструкций, положений)</p> <p>Владеть: навыками проектирования регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		ПК-4.2 способен выявлять проблемы при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента	Знать: способы выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента

		<p>Уметь: выявлять проблемы, несоответствия в функционировании процесса или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
	<p>ПК-4.3 способен предлагать решение проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: распознание предложений по повышению эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: формулировать и обосновывать предложения по исправлению проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками повышения эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>

B1.Б.26

(индекс)

Информационная безопасность

(наименование)

Дисциплина «Информационная безопасность» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Основное содержание дисциплины заключается в систематическом изложении основных разделов антропологии. Основное внимание дисциплина акцентирует на антропологических и культурологических явлениях, возникающих в процессе профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины является последующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «МПУР», «Управление проектами».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различные методологии анализа и решения поставленной задачи <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять главные звенья проблемы, для выстраивания эффективной навигации для ее решения

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вариативным мышлением, позволяющим менять стратегию в случае возникающих проблем
	УК-2.2. Выявляет и анализирует действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и анализировать действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выявления и проведения анализа действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	УК-2.3. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	<p>Знать: проектирование решений конкретной задачи</p> <p>Уметь: проектировать решение конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Владеть: навыками проектирования решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>
	УК-2.4. Обеспечивает решение задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами деятельности за установленное время.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общие закономерности функционирования и развития государства и права, формы реализации и принципы права, способы эффективной защиты нарушенных прав и законных интересов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Аналлизировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Юридической и научной терминологией, навыками принятия необходимых мер защиты прав
	УК-2.5. Представляет результаты решения конкретной задачи.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные требования к представлению результатов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять результаты решения задачи. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью представлять результаты и обосновывать возможности их практического использования.

ОПК-5.	<p>Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ</p>	<p>ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>Знать: основные виды современных информационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: применить информационные технологии в профессиональной деятельности, в том числе для управления крупными массивами данных</p> <p>Владеть: навыками использования программных средств при осуществлении профессиональной деятельности, включая интеллектуальный анализ массивов данных</p>
		<p>ОПК-5.2. Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>Знать: особенности использования современных информационных технологий и систем для постановки и решения задач управления</p>
			<p>Уметь решать задачи управления на основе использования современных информационных технологий и систем</p>
			<p>Владеть: демонстрация решения задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий</p>
ОПК-6.	<p>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6.1. Понимает особенности работы современных информационных технологий.</p>	<p>Знать: особенности работы современных информационных технологий</p> <p>Уметь: понимать особенности отличия современных информационных технологий</p> <p>Владеть: способностью применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности</p>

		<p>ОПК-6.2. Анализирует принципы работы современных информационных технологий.</p>	<p>Знать: принципы и характер работы современных информационных технологий</p> <p>Уметь: анализировать принципы работы современных информационных технологий</p> <p>Владеть: способностью применять современные информационные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности</p>
		<p>ОПК-6.3. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: основные технологии создания и внедрения информационных систем</p> <p>Уметь: использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками осуществления организационного обеспечения выполнения работ на всех стадиях профессиональной деятельности</p>
ПК-4.	<p>Способен разрабатывать регламент процесса подразделения организации или административный регламент</p>	<p>ПК-4.1 способен проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: изложение систематизации собранной информации о регламенте процесса подразделения организации или административном регламенте</p> <p>Уметь: проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента и регламентирующих документов (инструкций, положений)</p> <p>Владеть: навыками проектирования регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		<p>ПК-4.2 способен выявлять проблемы при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: способы выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Уметь: выявлять проблемы, несоответствия в функционировании процесса или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>

		<p>ПК-4.3 способен предлагать решение проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: распознание предложений по повышению эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: формулировать и обосновывать предложения по исправлению проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками повышения эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Б1.Б.27 (индекс)	Методы принятия управленческих решений (наименование)
---------------------	----------------------------------------------------------

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания принципов развития и закономерности функционирования организаций, современных концепций организации операционной деятельности; умения делегировать полномочия и ответственность.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Операционный менеджмент», «Управление проектами», и др.

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК 1.1. Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.	<p>Знать:</p> <p>основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>анализировать результаты проблемных ситуаций организации с применением экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <p>основами экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности.</p>

		<p>ОПК 1.2. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленаческой наук.</p>	<p>Знать: основы формирования профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленаческой наук.</p> <p>Уметь: формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленаческой наук.</p> <p>Владеть: методами формирования профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленаческой наук</p>
ОПК-2.	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленаческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	<p>ОПК-2.1 Определяет источники информации и осуществляет их поиск на основе поставленных целей для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-2.2. Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы</p> <p>ОПК-2.3. Решает управленаческие задачи на основе сопоставления бизнес-проблем и бизнес-возможностей организации</p>	<p>Знать: методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение</p> <p>Уметь: использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы</p> <p>Знать: инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы</p> <p>Уметь: самостоятельно выбирать инструментарии обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы</p> <p>Владеть: навыком проведения анализа данных, необходимые для решения поставленных управленаческих задач</p>
ОПК-3.	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленаческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	<p>ОПК-3.1. Выявляет и оценивает в деятельности организации проблемные организационно-управленаческие ситуации</p> <p>ОПК-3.2. Разрабатывает организационно-</p>	<p>Знать: методы оценки проблемных ситуаций в деятельности организаций</p> <p>Уметь: анализировать и оценивать проблемные организационно-управленаческие ситуации в деятельности организаций</p> <p>Владеть: навыком выявления и оценивания в деятельности организации проблемные организационно-управленаческие ситуации</p> <p>Знать: подходы к разработке и обоснованию организационно-</p>

		управленческие решения с учетом их социальной значимости	управленческих решений с учетом их социальной значимости Уметь: оценивать социальную значимость предлагаемых организационно-управленческих решений Владеть: навыком разработки организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости
		ОПК-3.3. Обосновывает принятие организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды	Знать: методы оценки организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды Уметь: оценивать результативность принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды Владеть: навыком принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
ОПК-4.	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности	Знать: универсальные и специальные методы анализа рыночных возможностей Уметь: организовать сбор и обработку необходимых данных для анализа рыночных возможностей Владеть: навыками поиска, критического анализа и синтеза информации о рыночной среде
		ОПК-4.2. Способен на основе выявленных новых рыночных возможностей, разрабатывать бизнес-планы	Знать: - основные инструменты комплекса бизнес-плана; - подходы к организации деятельности по разработке бизнес-плана. Уметь: - разрабатывать бизнес-план. Владеть: - методами составления бизнес-плана
		ОПК-4.3. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Знать: новые рыночные возможности Уметь: выявлять и оценивать экономические показатели эффективности бизнес-плана с целью создания и развития новых направлений деятельности и организаций Владеть: методами диагностики предпринимательских структур управленческого учета
ПК-4.	Способен разрабатывать регламент процесса подразделения организации или административный регламент	ПК-4.1 способен проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента	Знать: изложение систематизации собранной информации о регламенте процесса подразделения организации или административном регламенте Уметь: проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента и регламентирующих документов (инструкций, положений) Владеть: навыками проектирования регламента процесса подразделения организации или административного регламента
		ПК-4.2 способен выявлять проблемы при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента	Знать: способы выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента Уметь: выявлять проблемы, несоответствия в функционировании процесса или административного регламента Владеть: навыками выявления

			проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента
(наименование)			

Б1.Б.28

(индекс)

Операционный менеджмент

(наименование)

Дисциплина «Операционный менеджмент» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания исторической базы существующих управленческих теорий, основные этапы развития менеджмента как науки и профессии, умения выделять этапы и школы в развитии менеджмента, определять условия и факторы развития менеджмента, анализировать многообразие моделей управления, определять место российской школы управления в менеджменте.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Стратегический менеджмент»

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3.	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Выявляет и оценивает в деятельности организаций проблемные организационно-управленческие ситуации	Знать: методы оценки проблемных ситуаций в деятельности организаций Уметь: анализировать и оценивать проблемные организационно-управленческие ситуации в деятельности организаций Владеть: навыком выявления и оценивания в деятельности организаций проблемные организационно-управленческие ситуации
		ОПК-3.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости	Знать: подходы к разработке и обоснованию организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости Уметь: оценивать социальную значимость предлагаемых организационно-управленческих решений Владеть: навыком разработки организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости
		ОПК-3.3. Обосновывает принятие организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды	Знать: методы оценки организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды Уметь: оценивать результативность принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды Владеть: навыком принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
ПК-3.	Способен собирать информацию для разработки регламента процесса подразделений или	ПК-3.1 способен формировать задачи для разработки регламента процесса подразделений или	Знать: определение целей процесса подразделения организации или административного регламента

	<p>административного регламента подразделения организации</p>	<p>административного регламента подразделения организации</p>	<p>подразделения организации</p> <p>Уметь: самостоятельно формировать круг задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Владеть: навыками формирования задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p>
	<p>ПК-3.2 способен осуществлять поиск информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p>	<p>Знать: распознание методов сбора информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: анализировать информацию о границах регламента процесса, требования к процессу, цели регламента процесса или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками поиска информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p>	
	<p>ПК-3.3 способен обрабатывать информацию для разработки регламента в организации и формировать собственные выводы</p>	<p>Знать: самостоятельный сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: оценивать достоверность информации, полученной в ходе контроля</p> <p>Владеть: навыками разработки регламента в организации и</p>	

			навыками формирования собственных выводов
--	--	--	-------------------------------------------

Б1.Б.29

(индекс)

Управление проектами

(наименование)

Дисциплина «Управление проектами» относится к обязательной части блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Данный курс предваряет изучение дисциплины «СП в ПД».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различные методологии анализа и решения поставленной задачи <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять главные звенья проблемы, для выстраивания эффективной навигации для ее решения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вариативным мышлением, позволяющим менять стратегию в случае возникающих проблем
		УК-2.2. Выявляет и анализирует действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -принципы проектного планирования -принципы управления рисками; - концепцию и процесс управления рисками; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять план проекта и риск-менеджмента; - составлять структуру управления рисками; - проводить оценку и идентификацию рисков;

			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения общих намерений и направление проекта по отношению к риск-менеджменту; - навыками определения подхода, компонентов менеджмента и ресурсов, применимых к управлению рисками
		УК-2.3. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	<p>Знать: способы проектирования решений конкретной задачи проекта</p> <p>Уметь: проектировать решение конкретной задачи проекта, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений на предприятиях</p> <p>Владеть: навыками проектирования решений конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений на предприятиях</p>
		УК-2.4. Обеспечивает решение задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами деятельности за установленное время.	<p>Знать: основы планирования деятельности по достижению задач.</p> <p>Уметь: соотносить ресурсы и ограничения в решении задач. Владеть: способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм.</p>
		УК-2.5. Представляет результаты решения конкретной задачи.	<p>Знать: основные требования к представлению результатов проекта.</p> <p>Уметь: представлять результаты проекта.</p> <p>Владеть: способностью представлять результаты проекта и обосновывать возможности их практического использования.</p>
ОПК-4.	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	<p>ОПК-4.1. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности</p> <p>ОПК-4.2. Способен на основе выявленных новых рыночных возможностей, разрабатывать бизнес-планы</p> <p>ОПК-4.3. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p>	<p>Знать: универсальные и специальные методы анализа рыночных возможностей</p> <p>Уметь: организовать сбор и обработку необходимых данных для анализа рыночных возможностей при управлении проектами</p> <p>Владеть: навыками поиска, критического анализа и синтеза информации о рыночной среде</p> <p>Знать: <ul style="list-style-type: none"> - основные инструменты комплекса бизнес-плана; - подходы к организации деятельности по разработке бизнес-плана. <p>Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать бизнес-план. <p>Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - методами составления бизнес-плана при управлении проектами </p> <p>Знать: новые рыночные возможности при управлении проектами</p> <p>Уметь: выявлять и оценивать экономические показатели эффективности бизнес-плана с целью создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p> <p>Владеть: методами диагностики предпринимательских структур управлеченческого учета</p> </p></p>

Б1.Б.Э (индекс)	Элективные курсы по физической культуре и спорту (наименование)					
Дисциплина «Элективные курсы по физической культуре и спорту» относится к элективной части (по выбору) блока Б1 «Дисциплины (модули)».						
Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.						
Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: дисциплины основной образовательной программы основного общего образования «Физическая культура и спорт».						
Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Спортивные секции по разным видам спорта», «Безопасность жизнедеятельности».						
Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (<i>знать, уметь, владеть</i>), характеризующие этапы формирования компетенций.						
Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):						
Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине			
УК-7.	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Осуществлять выбор средств и методов контроля индивидуального физического развития и уровня физической подготовленности.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы контроля, оценки, коррекции физического развития и физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять медико-биологический и психолого-педагогический контроль состояния организма при проведении самостоятельных физкультурно-спортивных занятий; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средствами и методами контроля для диагностики индивидуального физического развития и уровня физической подготовленности для успешного выполнения социально-профессиональных ролей и функций 			
		УК-7.2. Планирует свое время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к оптимальному сочетанию физической и умственной нагрузки и обеспечению работоспособности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к устойчивому обеспечению работоспособности на основании оптимального сочетания физической и умственной нагрузки. 			
		УК-7.3. Самостоятельно выбирает вид спорта или систему физических упражнений для поддержания уровня физической	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научно-практические основы физической культуры и здорового образа жизни; теорию и методику самостоятельных занятий по физической 			

		<p>подготовленности и для успешного и эффективного выполнения определенных профессиональных действий.</p> <p>УК-7.4. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.</p>	<p>культуре</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать вид спорта или систему физических упражнений для профессионально-личностного развития, психофизического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья, развития прикладных физических и психофизических качеств, необходимых для успешного выполнения определенных профессиональных действий <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы здорового образа жизни и роль физической культуры в достижении профессиональных успехов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддерживать уровень физической готовности для успешного карьерного роста <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками здорового образа жизни и следовать им в повседневной жизни
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

B1.B.1

Иностранный язык в профессиональной деятельности

(индекс)

(наименование)

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания общеупотребительной и профессиональной лексики, грамматических и лексико-грамматических явлений, фонетического строя английского языка; умения читать тексты с использованием словаря, отвечать на вопросы по его содержанию, выражать мысли в монологической форме.

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Иностранный язык».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (знать, уметь, владеть), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм государственного языка (русского) языка и нормами иностранного языка.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фонетические лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления профессиональной коммуникации на ИЯ <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять устную и

			<p>письменную коммуникацию в ситуациях научного и профессионального общения в пределах изученного языкового материала в соответствии с направлением подготовки</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ИЯ на уровне, позволяющем эффективно осуществлять основные виды речевой деятельности в контексте академического и профессионального взаимодействия
		УК-4.2. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном (русском) и иностранном языках.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила речевого этикета и социокультурного общения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками общения в процессе официальных контактов в сфере повседневной и профессиональной коммуникации на ИЯ
		УК-4.3. Использует ИКТ в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, методы и приемы эффективной коммуникации, ее средства и формы, языковой материал, необходимый для решения коммуникативных задач <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться поисковыми системами, иметь представление о достоверности их сообщений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками критического фильтрования информации используемых систем
		УК-4.4. Создает на русском и иностранном языках устные и письменные тексты в соответствии с коммуникативной задачей в рамках профессионального общения.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стилевые особенности, грамматику и лексику, характерную для научного стиля изложения и деловой коммуникации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать различные формы устной и письменной коммуникации, в том числе электронной <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками написания делового письма, чтения, перевода, аннотирования и реферирования научных текстов с опорой на изученный языковой материал
		– УК-4.5. Публично представляет свою точку зрения на государственном языке РФ и иностранном языке.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности и правила устной речи на иностранном языке. <p>Уметь:</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности Владеть: - способностью представляет результаты своей деятельности на иностранном языке.
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Б1.В.2 (индекс)	Правовое обеспечение профессиональной деятельности (наименование)
--------------------	----------------------------------------------------------------------

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Содержание дисциплины включает знания о теоретических основах права как системы, об основных категориях государства и права, истории возникновения и развития теоретических концепций, актуальных проблемах теоретического и практического характера.

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: Деловые коммуникации и ведение переговоров.

Планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1.	Способен разрабатывать инвестиционный проект	ПК-1.1 Способен определять цели и задачи для разработки инвестиционного проекта	<p>Знать: основные цели и задачи для разработки инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: теоретическими основами управления инвестиционными проектами</p>
		ПК-1.2 способен определять методы разработки инвестиционного проекта	<p>Знать: законодательство РФ и методические рекомендации по разработке инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: выбирать вариант инвестиционного проекта и принимать инвестиционное решение.</p> <p>Владеть: знаниями о способах и методах управления инвестиционными проектами, необходимыми для формирования компетенций</p>
		ПК-1.3 способен разрабатывать инвестиционный проект	<p>Знать: особенности инвестиционного бизнес проектирования и реализации инвестиционных проектов в РФ</p>

			<p>Уметь: разрабатывать инвестиционный проект</p> <p>Владеть: навыками проведения оценки эффективности инвестиционного проекта, его реализации и влияния на экономическое состояние субъекта экономики.</p>
ПК-2.	<p>Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта</p>	<p>ПК-2.1 способен подготовить специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта</p>	<p>Знать: способы подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: рассматривать теоретические основы формирования инвестиционного проекта для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта</p> <p>Владеть: навыками подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта</p>
		<p>ПК-2.2 формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта</p>	<p>Знать: особенности и процесс экспертизы инвестиционных проектов</p> <p>Уметь: проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта</p> <p>Владеть: навыками формирования экспертного заключения инвестиционных проектов</p>
		<p>ПК-2.3 проводить анализ экспертизы инвестиционного проекта</p>	<p>Знать: содержательность анализа инвестиционного проекта на всех этапах его жизнедеятельности</p> <p>Уметь: проводить анализ и рассмотрение инвестиционного проекта</p> <p>Владеть: навыками проведения анализа инвестиционного проекта</p>

Б1.В.3

Документационное обеспечение управления

(индекс)

(наименование)

Дисциплина «Документационное обеспечение управления» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: Инвестиционный анализ

Планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки (знать, уметь, владеть), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине

ПК-4.	Способен разрабатывать регламент процесса подразделения организации или административный регламент	ПК-4.1 способен проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: изложение систематизированной информации о регламенте процесса подразделения организации или административном регламенте</p> <p>Уметь: проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента и регламентирующих документов (инструкций, положений)</p> <p>Владеть: навыками проектирования регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		ПК-4.2 способен выявлять проблемы при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: способы выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Уметь: выявлять проблемы, несоответствия в функционировании процесса или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		ПК-4.3 способен предлагать решение проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: распознание предложений по повышению эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: формулировать и обосновывать предложения по исправлению проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками повышения эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>

Б1.В.4 (индекс)	Аудит (наименование)
--------------------	-------------------------

Дисциплина «Аудит» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является последующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «ФДОК», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (знать, уметь, владеть), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-6.	<p>Способен контролировать выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>ПК-6.1 способен контролировать специалистов, ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации административного регламента</p>	<p>Знать: методические документы и правила проведения контроля соответствия процессов или административных регламентов</p> <p>Уметь: проводить контроль за специалистами, ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками проведения контроля за специалистами, ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		<p>ПК-6.2 способен контролировать выполнение норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: способы контроля выполнения норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Уметь: разрабатывать процедуру контроля выполнения норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>Владеть: навыками проведения контроля выполнения норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		<p>ПК-6.3 способен давать оценку после проведения контроля выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: способы оценивания контроля выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Уметь: выбирать контрольные точки, позволяющие оценивать степень выполнения регламентов</p> <p>Владеть: методами оценки эффективности процессов или административных регламентов</p>

Б1.В.5 (индекс)	Стратегический менеджмент (наименование)
--------------------	---------------------------------------------

Дисциплина «Практикум по психоdiagностике» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя,

а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Менеджмент», «Операционный менеджмент».

Изучение дисциплины является последующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Риск-менеджмент», «Финансовый менеджмент».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1.	Способен разрабатывать инвестиционный проект	ПК-1.1 Способен определять цели и задачи для разработки инвестиционного проекта	<p>Знать: основные цели и задачи для разработки инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: теоретическими основами управления инвестиционными проектами</p>
		- ПК-1.2 способен определять методы разработки инвестиционного проекта	<p>Знать: законодательство РФ и методические рекомендации по разработке инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: выбирать вариант инвестиционного проекта и принимать инвестиционное решение.</p> <p>Владеть: знаниями о способах и методах управления инвестиционными проектами, необходимыми для формирования компетенций</p>
		ПК-1.3 способен разрабатывать инвестиционный проект	<p>Знать: особенности инвестиционного бизнес проектирования и реализации инвестиционных проектов в РФ</p> <p>Уметь: разрабатывать инвестиционный проект</p> <p>Владеть: навыками проведения оценки эффективности инвестиционного проекта, его реализации и влияния на экономическое состояние субъекта экономики.</p>
ПК-2.	Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта	ПК-2.1 способен подготовить специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта	<p>Знать: способы подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: рассматривать теоретические основы формирования инвестиционного проекта для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта</p> <p>Владеть: навыками подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта</p>

	<p>ПК-2.2 формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта</p> <p>ПК-2.3 проводить анализ экспертизы инвестиционного проекта</p>	<p>Знать: особенности и процесс экспертизы инвестиционных проектов Уметь: проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта Владеть: навыками формирования экспертного заключения инвестиционных проектов</p> <p>Знать: содержательность анализа инвестиционного проекта на всех этапах его жизнедеятельности Уметь: проводить анализ и рассмотрение инвестиционного проекта Владеть: навыками проведения анализа инвестиционного проекта</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Б1.В.6 (индекс)	Финансы, денежное обращение и кредит (наименование)
--------------------	--------------------------------------------------------

Дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Основное содержание дисциплины заключается в систематическом изложении основных разделов антропологии. Основное внимание дисциплина акцентирует на антропологических и культурологических явлениях, возникающих в процессе профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины является последующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-10.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.	<p>Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p> <p>Уметь: воспринимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p> <p>Владеть: навыками понимания базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p>
		УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и	Знать: методы личного экономического и финансового

	<p>долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>	<p>планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами</p> <p>Уметь: вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты</p> <p>Владеть: навыком составления и планирования личного бюджета</p>
	<p>УК-10.3. Имеет представление об основных видах личных доходов, основных видах расходов, об основных финансовых организациях и принципах взаимодействия с ними, основных финансовых инструментах и возможностях их использования в личном финансовом планировании</p>	<p>Знать: основные виды доходов, в том числе обязательных, принципы финансового планирования и ведения бюджета</p> <p>Уметь: решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла</p> <p>Владеть: навыками использования основных финансовых инструментов и возможностях их использования в личном финансовом планировании</p>
	<p>УК-10.4. Называет виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, оценивает индивидуальные риски, в том числе риск мошенничества</p>	<p>Знать: виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения</p> <p>Уметь: пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями</p> <p>Владеть: навыком оценивания индивидуальных рисков, в том числе риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими</p>
	<p>УК-10.5. Оценивает свои права, в том числе на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать основные положения договора с финансовой организацией</p>	<p>Знать: содержание налоговых льгот, пенсионных и социальных выплат</p> <p>Уметь: оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты</p> <p>Владеть: навыком оценивания и своих прав и проведением анализа основных положений договора с финансовой организацией</p>

Б1.В.7 (индекс)	Базы данных (наименование)		
<p>Дисциплина «Базы данных» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».</p> <p>Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.</p> <p>Изучение дисциплины является последующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Организационная диагностика»</p> <p>Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (<i>знать, уметь, владеть</i>), характеризующие этапы формирования компетенций.</p> <p>Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):</p>			
Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3.	<p>Способен собирать информацию для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p>	<p>ПК-3.1 способен формировать инвестиционный проект для разработки регламента организаций</p>	<p>Знать: определение целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: самостоятельно формировать круг задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Владеть: навыками формирования задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p>
		<p>ПК-3.2 способен осуществлять поиск информации для разработки регламента организаций инвестиционного проекта</p>	<p>Знать: определение целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: самостоятельно формировать круг задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Владеть: навыками формирования задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p>

		ПК-3.3 способен обрабатывать информацию для разработки регламента в организации и формировать собственные выводы	Знать: методы сбора информации, способы и вид ее представления, применения современное программное обеспечение Уметь: использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы
ПК-6.	Способен контролировать выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента	ПК-6.1 способен контролировать специалистов ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента	Знать: инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы Уметь: самостоятельно выбирать инструментарии обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы Владеть: навыком проведения анализа данных, необходимые для решения поставленных управленческих задач
		ПК-6.2 способен контролировать выполнение норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента	Знать: методы анализа бизнес-проблем и бизнес-возможностей организации Уметь: использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы для решения управленческих задач Владеть: навыком самостоятельного решения управленческих задач на основе сопоставления бизнес-проблем
		ПК-6.3 способен давать оценку после проведения контроля выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента	Знать: основные виды современных информационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности Уметь: применить информационные технологии в профессиональной деятельности, в том числе для управления крупными массивами данных Владеть: навыками использования программных средств при осуществлении профессиональной деятельности, включая интеллектуальный анализ массивов данных

Б1.В.8 (индекс)	Организационная диагностика (наименование)
--------------------	-----------------------------------------------

Дисциплина «Организационная диагностика» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя,

а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Преподавание дисциплины базируется на знаниях полученных при изучении курсов «Разработка инвестиционного проекта».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3.	Способен собирать информацию для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	ПК-3.1 способен формировать задачи для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	Знать: определение целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Уметь: самостоятельно формировать круг задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации Владеть: навыками формирования задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации
		ПК-3.2 способен осуществлять поиск информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	Знать: распознание методов сбора информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации Уметь: анализировать информацию о границах регламента процесса, требования к процессу, цели регламента процесса или административного регламента Владеть: навыками поиска информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации
		ПК-3.3 способен обрабатывать информацию для разработки регламента в организации и формировать собственные выводы	Знать: самостоятельный сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации Уметь: оценивать достоверность информации, полученной в ходе контроля Владеть: навыками разработки регламента в организации и навыками формирования собственных выводов
ПК-4.	Способен разрабатывать регламент процесса подразделения организации или административный регламент	ПК-4.1 способен проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента	Знать: изложение систематизации собранной информации о регламенте процесса подразделения организации или административном регламенте Уметь: проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента и регламентирующих документов (инструкций, положений) Владеть: навыками проектирования регламента процесса подразделения организации или административного регламента
		ПК-4.2 способен	Знать: способы выявления

		<p>выявлять проблемы при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Уметь: выявлять проблемы, несоответствия в функционировании процесса или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		<p>ПК-4.3 способен предлагать решение проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: распознание предложений по повышению эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: формулировать и обосновывать предложения по исправлению проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками повышения эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
ПК-6.	<p>Способен контролировать выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>ПК-6.1 способен контролировать специалистов, ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: методические документы и правила проведения контроля соответствия процессов или административных регламентов</p> <p>Уметь: проводить контроль за специалистами, ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками проведения контроля за специалистами, ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		<p>ПК-6.2 способен контролировать выполнение норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: способы контроля выполнения норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Уметь: разрабатывать процедуру контроля выполнения норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>Владеть: навыками проведения контроля выполнения норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		<p>ПК-6.3 способен давать оценку после проведения контроля выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: способы оценивания контроля выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Уметь: выбирать контрольные точки, позволяющие оценивать степень выполнения регламентов</p> <p>Владеть: методами оценки эффективности процессов или административных регламентов</p>

Б1.В.9 (индекс)	Документирование управленческой деятельности (наименование)
--------------------	----------------------------------------------------------------

Дисциплина «Документирование управленческой деятельности» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «ДОУ».

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Бизнес-планирование»

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-5	Способен вводить в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент	ПК-5.1 способен осуществлять выбор специалистов и координировать их для введения в действие регламента процесса подразделения организации или административный регламент	<p>Знать:</p> <p>виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций.</p> <p>Уметь:</p> <p>разрабатывать политику, процедуры регулирования деловых отношений и сопровождающую документацию;</p> <p>оптимизировать документооборот и схемы взаимодействия между подразделениями</p> <p>Владеть:</p> <p>технологиями регулирования трудовых отношений и разработкой сопровождающей их внутренней документации</p>
		ПК-5.2 способен формировать этапы введения в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент и определять цели и задачи каждого этапа	<p>Знать:</p> <p>Основы формирования профессиональных задач, последовательно и схематично, используя в своей работе необходимую документацию.</p> <p>Уметь:</p> <p>документально оформлять управленческие решения;</p> <p>-доводить до сведения работников организаций информацию по деловой документации и локальным нормативным актам;</p> <p>-организовывать хранение кадровых документов в соответствии с нормативными актами организации и законодательством РФ</p>

			<p>Владеть: навыками ведения документооборота в бухгалтерской и финансовой части; -умением обеспечить защиту персональных данных работников.</p>
		<p>ПК-5.3 способен оценивать каждый этап введение в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент</p>	<p>Знать: методы сбора документальной информации, способы и виды ее представления, применяя современное программное обеспечение Уметь: использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы Владеть: навыком проведения анализа данных, необходимые для решения поставленных управленческих задач</p>

Б1.В.10

(индекс)

Анализ финансово-хозяйственной деятельности

(наименование)

Дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: Риск-менеджмент

Планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1.	Способен разрабатывать инвестиционный проект	ПК-1.1 Способен определять цели и задачи для разработки инвестиционного проекта	<p>Знать: основные цели и задачи для разработки инвестиционного проекта Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности Владеть: теоретическими основами управления инвестиционными проектами</p>
		ПК-1.2 способен определять методы разработки инвестиционного проекта	<p>Знать: законодательство РФ и методические рекомендации по разработке инвестиционного проекта Уметь: выбирать вариант инвестиционного проекта и принимать инвестиционное решение. Владеть: знаниями о способах и</p>

			методах управления инвестиционными проектами, необходимыми для формирования компетенций
		ПК-1.3 способен разрабатывать инвестиционный проект	Знать: особенности инвестиционного бизнес проектирования и реализации инвестиционных проектов в РФ Уметь: разрабатывать инвестиционный проект Владеть: навыками проведения оценки эффективности инвестиционного проекта, его реализации и влияния на экономическое состояние субъекта экономики.
ПК-2.	Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта	ПК-2.1 способен подготовить специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта	Знать: способы подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта Уметь: рассматривать теоретические основы формирования инвестиционного проекта для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта Владеть: навыками подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта
		ПК-2.2 формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	Знать: особенности и процесс экспертизы инвестиционных проектов Уметь: проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта Владеть: навыками формирования экспертного заключения инвестиционных проектов
		ПК-2.3 проводить анализ экспертизы инвестиционного проекта	Знать: содержательность анализа инвестиционного проекта на всех этапах его жизнедеятельности Уметь: проводить анализ и рассмотрение инвестиционного проекта Владеть: навыками проведения анализа инвестиционного проекта
ПК-4.	Способен разрабатывать регламент процесса подразделения организации или административный регламент	ПК-4.1 способен проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента	Знать: изложение систематизации собранной информации о регламенте процесса подразделения организации или административном регламенте Уметь: проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента и регламентирующих документов (инструкций, положений) Владеть: навыками проектирования регламента

		процесса подразделения организации или административного регламента
	ПК-4.2 способен выявлять проблемы при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента	Знать: способы выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента Уметь: выявлять проблемы, несоответствия в функционировании процесса или административного регламента Владеть: навыками выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента
	ПК-4.3 способен предлагать решение проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента	Знать: распознание предложений по повышению эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Уметь: формулировать и обосновывать предложения по исправлению проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента Владеть: навыками повышения эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента

Б1.В.11 (индекс)	Деловая коммуникация и ведение деловых переговоров (наименование)					
Дисциплина «Деловая коммуникация и ведение деловых переговоров» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».						
Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.						
Изучение дисциплины является последующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Финансовое планирование и контроллинг».						
Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине			
УК-4.	<p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Владеет системой норм государственного языка (русского) языка и нормами иностранного языка.</p> <p>УК-4.2. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на государственном (русском) и иностранном языках.</p> <p>УК-4.3. Использует ИКТ в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фонетические лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления профессиональной коммуникации на ИЯ <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять устную и письменную коммуникацию в ситуациях научного и профессионального общения в пределах изученного языкового материала в соответствии с направлением подготовки <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ИЯ на уровне, позволяющем эффективно осуществлять основные виды речевой деятельности в контексте академического и профессионального взаимодействия <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила речевого этикета и социокультурного общения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками общения в процессе официальных контактов в сфере повседневной и профессиональной коммуникации на ИЯ <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, методы и приемы эффективной коммуникации, ее средства и формы, языковой материал, необходимый для решения коммуникативных задач <p>Уметь:</p>			

			<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться поисковыми системами, иметь представление о достоверности их сообщений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками критического фильтрования информации используемых систем
		УК-4.4. Создает на русском и иностранном языках устные и письменные тексты в соответствии с коммуникативной задачей в рамках профессионального общения.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стилевые особенности, грамматику и лексику, характерную для научного стиля изложения и деловой коммуникации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать различные формы устной и письменной коммуникации, в том числе электронной <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками написания делового письма, чтения, перевода, аннотирования и реферирования научных текстов с опорой на изученный языковой материал
		УК-4.5. Публично представляет свою точку зрения на государственном языке РФ и иностранном языке.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности и правила устной речи на иностранном языке. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью представляет результаты своей деятельности на иностранном языке.
ПК-3.	Способен собирать информацию для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	<p>ПК-3.1 способен формировать задачи для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p>	<p>Знать: определение целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: самостоятельно формировать круг задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Владеть: навыками формирования задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p>
		ПК-3.2 способен осуществлять поиск информации для разработки	Знать: распознание методов сбора информации для

		<p>регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p>	<p>разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: анализировать информацию о границах регламента процесса, требования к процессу, цели регламента процесса или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками поиска информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p>
		<p>ПК-3.3 способен обрабатывать информацию для разработки регламента в организации и формировать собственные выводы</p>	<p>Знать: самостоятельный сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: оценивать достоверность информации, полученной в ходе контроля</p> <p>Владеть: навыками разработки регламента в организации и навыками формирования собственных выводов</p>
ПК-4.	<p>Способен разрабатывать регламент процесса подразделения организации или административный регламент</p>	<p>ПК-4.1 способен проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: изложение систематизации собранной информации о регламенте процесса подразделения организации или административном регламенте</p> <p>Уметь: проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента и регламентирующих документов (инструкций, положений)</p> <p>Владеть: навыками проектирования регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		<p>ПК-4.2 способен выявлять проблемы при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: способы выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Уметь: выявлять проблемы, несоответствия в функционировании процесса или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками выявления проблем при разработке регламента процесса</p>

			подразделения организации или административного регламента
		ПК-4.3 способен предлагать решение проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: распознание предложений по повышению эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организаций</p> <p>Уметь: формулировать и обосновывать предложения по исправлению проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками повышения эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>

Б1.В.12 (индекс)	Инвестиционный анализ (наименование)
---------------------	-----------------------------------------

Дисциплина «Инвестиционный анализ» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Содержание курса направлено на изучение студентами базовых категорий, основных понятий, направлений, проблем общей психологии и возможности их практического решения.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: Технологии бизнес-консультирования, Психология лидерства, Психология команд работы/ Тренинг командообразования.

Планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1.	Способен разрабатывать инвестиционный проект	ПК-1.1 Способен определять цели и задачи для разработки инвестиционного проекта	<p>Знать: основные цели и задачи для разработки инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: теоретическими основами управления инвестиционными проектами</p>
		ПК-1.2 способен определять	Знать: законодательство РФ и

		методы разработки инвестиционного проекта	методические рекомендации по разработке инвестиционного проекта Уметь: выбирать вариант инвестиционного проекта и принимать инвестиционное решение. Владеть: знаниями о способах и методах управления инвестиционными проектами, необходимыми для формирования компетенций
		ПК-1.3 способен разрабатывать инвестиционный проект	Знать: особенности инвестиционного бизнес проектирования и реализации инвестиционных проектов в РФ Уметь: разрабатывать инвестиционный проект Владеть: навыками проведения оценки эффективности инвестиционного проекта, его реализации и влияния на экономическое состояние субъекта экономики.
ПК-2.	Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта	ПК-2.1 способен подготовить специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта	Знать: способы подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта Уметь: рассматривать теоретические основы формирования инвестиционного проекта для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта Владеть: навыками подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта
		ПК-2.2 формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	Знать: особенности и процесс экспертизы инвестиционных проектов Уметь: проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта Владеть: навыками формирования экспертного заключения инвестиционных проектов
		ПК-2.3 проводить анализ экспертизы инвестиционного проекта	Знать: содержательность анализа инвестиционного проекта на всех этапах его жизнедеятельности Уметь: проводить анализ и рассмотрение инвестиционного проекта Владеть: навыками проведения анализа инвестиционного проекта

Б1.В.13

(индекс)

Риск-менеджмент

(наименование)

Дисциплина «Риск-менеджмент» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Менеджмент», «Стратегический менеджмент».

Изучение дисциплины является последующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Коммуникативный менеджмент».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1.	Способен разрабатывать инвестиционный проект	ПК-1.1 Способен определять цели и задачи для разработки инвестиционного проекта	<p>Знать: основные цели и задачи для разработки инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: теоретическими основами управления инвестиционными проектами</p>
		ПК-1.2 способен определять методы разработки инвестиционного проекта	<p>Знать: законодательство РФ и методические рекомендации по разработке инвестиционного проекта Уметь: выбирать вариант инвестиционного проекта и принимать инвестиционное решение.</p> <p>Владеть: знаниями о способах и методах управления инвестиционными проектами, необходимыми для формирования компетенций</p>
		ПК-1.3 способен разрабатывать инвестиционный проект	<p>Знать: особенности инвестиционного бизнес проектирования и реализации инвестиционных проектов в РФ</p> <p>Уметь: разрабатывать инвестиционный проект</p> <p>Владеть: навыками проведения оценки эффективности инвестиционного проекта, его реализации и влияния на экономическое состояние субъекта экономики.</p>
ПК-2.	Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта	ПК-2.1 способен подготовить специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта	<p>Знать: способы подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: рассматривать теоретические основы формирования инвестиционного</p>

			проекта для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта Владеть: навыками подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта
	ПК-2.2 формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта		Знать: особенности и процесс экспертизы инвестиционных проектов Уметь: проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта Владеть: навыками формирования экспертного заключения инвестиционных проектов
	ПК-2.3 проводить анализ экспертизы инвестиционного проекта		Знать: содержательность анализа инвестиционного проекта на всех этапах его жизнедеятельности Уметь: проводить анализ и рассмотрение инвестиционного проекта Владеть: навыками проведения анализа инвестиционного проекта

Б1.В.14 (индекс)	Бизнес-планирование (наименование)
---------------------	---------------------------------------

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Основное содержание дисциплины заключается в систематическом изложении основных закономерностей развития технологий бизнес - планирования, принципов разработки программ для выявления проблем организации на управлении уровне.

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: Разработка инвестиционного проекта, Аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта.

Планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-10.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.

	государства в экономике.	<p>Уметь: воспринимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p> <p>Владеть: навыками понимания базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p>
	<p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>	<p>Знать: методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами</p> <p>Уметь: вести личный бюджет, в том числе используя программные продукты</p> <p>Владеть: навыком составления и планирования личного бюджета</p>
	<p>УК-10.3. Имеет представление об основных видах личных доходов, основных видах расходов, об основных финансовых организациях и принципах взаимодействия с ними, основных финансовых инструментах и возможностях их использования в личном финансовом планировании</p>	<p>Знать: основные виды доходов, в том числе обязательных, принципы финансового планирования и ведения бюджета</p> <p>Уметь: решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла</p> <p>Владеть: навыками использования основных финансовых инструментов и возможностях их использования в личном финансовом планировании</p>
	<p>УК-10.4. Называет виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, оценивает индивидуальные риски, в том числе риск мошенничества</p>	<p>Знать: виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их снижения</p> <p>Уметь: пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями</p> <p>Владеть: навыком оценивания индивидуальных рисков, в том числе</p>

		риск стать жертвой мошенничества, и управлять ими
	УК-10.5. Оценивает свои права, в том числе на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты, пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать основные положения договора с финансовой организацией	<p>Знать: содержание налоговых льгот, пенсионных и социальных выплат</p> <p>Уметь: оценивать свои права на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты</p> <p>Владеть: навыком оценивания и своих прав и проведением анализа основных положений договора с финансовой организацией</p>

Б1.В.15 (индекс)	Управление разработкой и внедрением регламентов организации (наименование)
---------------------	-------------------------------------------------------------------------------

Дисциплина «Управление разработкой и внедрением регламентов организации» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Контроллинг регламентов организации», «Практикум по разработке регламентов подразделений».

Планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4.	Способен разрабатывать регламент процесса подразделения организации или административный регламент	ПК-4.1 способен проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: изложение систематизации собранной информации о регламенте процесса подразделения организации или административном регламенте</p> <p>Уметь: проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента и регламентирующих документов (инструкций, положений)</p> <p>Владеть: навыками проектирования регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		ПК-4.2 способен выявлять проблемы при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: способы выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Уметь: выявлять проблемы, несоответствия в</p>

			<p>функционировании процесса или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		<p>ПК-4.3 способен предлагать решение проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: распознание предложений по повышению эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: формулировать и обосновывать предложения по исправлению проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками повышения эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
ПК-5	<p>Способен вводить в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент</p>	<p>ПК-5.1 способен осуществлять выбор специалистов и координировать их для введения в действие регламента процесса подразделения организации или административный регламент</p>	<p>Знать:</p> <p>виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций.</p> <p>Уметь:</p> <p>разрабатывать политику, процедуры регулирования деловых отношений и сопровождающую документацию;</p> <p>оптимизировать документооборот и схемы взаимодействия между подразделениями</p> <p>Владеть:</p> <p>технологиями регулирования трудовых отношений и разработкой сопровождающей их внутренней документации</p>
		<p>ПК-5.2 способен формировать этапы введения в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент и определять цели и задачи каждого этапа</p>	<p>Знать:</p> <p>Основы формирования профессиональных задач, последовательно и схематично, используя в своей работе необходимую документацию.</p> <p>Уметь:</p> <p>документально оформлять управленческие решения;</p> <p>-доводить до сведения работников организации информацию по деловой документации и локальным нормативным актам;</p> <p>-организовывать хранение кадровых документов в соответствии с нормативными актами организации и законодательством РФ</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками ведения документооборота в бухгалтерской и</p>

			<p>финансовой части; -умением обеспечить защиту персональных данных работников.</p>
		ПК-5.3 способен оценивать каждый этап введение в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент	<p>Знать: методы сбора документальной информации, способы и виды ее представления, применения современное программное обеспечение Уметь: использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы Владеть: навыком проведения анализа данных, необходимые для решения поставленных управленческих задач</p>
ПК-6.	<p>Способен контролировать выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	ПК-6.1 способен контролировать специалистов, ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: методические документы и правила проведения контроля соответствия процессов или административных регламентов Уметь: проводить контроль за специалистами, ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента Владеть: навыками проведения контроля за специалистами, ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		ПК-6.2 способен контролировать выполнение норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: способы контроля выполнения норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента Уметь: разрабатывать процедуру контроля выполнения норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Владеть: навыками проведения контроля выполнения норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		ПК-6.3 способен давать оценку после проведения контроля выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: способы оценивания контроля выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента Уметь: выбирать контрольные точки, позволяющие оценивать степень выполнения регламентов Владеть: методами оценки эффективности процессов или административных регламентов</p>

Дисциплина «Разработка инвестиционного проекта» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: Аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта

Планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1.	Способен разрабатывать инвестиционный проект	ПК-1.1 Способен определять цели и задачи для разработки инвестиционного проекта	<p>Знать: основные цели и задачи для разработки инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: теоретическими основами управления инвестиционными проектами</p>
		ПК-1.2 способен определять методы разработки инвестиционного проекта	<p>Знать: законодательство РФ и методические рекомендации по разработке инвестиционного проекта Уметь: выбирать вариант инвестиционного проекта и принимать инвестиционное решение.</p> <p>Владеть: знаниями о способах и методах управления инвестиционными проектами, необходимыми для формирования компетенций</p>
		ПК-1.3 способен разрабатывать инвестиционный проект	<p>Знать: особенности инвестиционного бизнес проектирования и реализации инвестиционных проектов в РФ</p> <p>Уметь: разрабатывать инвестиционный проект</p> <p>Владеть: навыками проведения оценки эффективности инвестиционного проекта, его реализации и влияния на экономическое состояние субъекта экономики.</p>
ПК-2..	Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта	ПК-2.1 способен подготовить специалистов для проведения аналитического	Знать: способы подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта

		этапа инвестиционного проекта	<p>Уметь: рассматривать теоретические основы формирования инвестиционного проекта для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта</p> <p>Владеть: навыками подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта</p>
		ПК-2.2 формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	<p>Знать: особенности и процесс экспертизы инвестиционных проектов</p> <p>Уметь: проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта</p> <p>Владеть: навыками формирования экспертного заключения инвестиционных проектов</p>
		ПК-2.3 проводить анализ экспертизы инвестиционного проекта	<p>Знать: содержательность анализа инвестиционного проекта на всех этапах его жизнедеятельности</p> <p>Уметь: проводить анализ и рассмотрение инвестиционного проекта</p> <p>Владеть: навыками проведения анализа инвестиционного проекта</p>

B1.B.17

Финансовое планирование и контроллинг

(индекс)

(наименование)

Дисциплина «Финансовое планирование и контроллинг» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: Контроллинг регламентов организаций.

Планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1.	Способен	ПК-1.1 Способен	Знать: основные цели и задачи для разработки

	<p>разрабатывать инвестиционный проект</p>	<p>определять цели и задачи для разработки инвестиционного проекта</p>	<p>инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: теоретическими основами управления инвестиционными проектами</p>
	<p>ПК-1.2 способен определять методы разработки инвестиционного проекта</p>	<p>Знать: законодательство РФ и методические рекомендации по разработке инвестиционного проекта Уметь: выбирать вариант инвестиционного проекта и принимать инвестиционное решение.</p> <p>Владеть: знаниями о способах и методах управления инвестиционными проектами, необходимыми для формирования компетенций</p>	
	<p>ПК-1.3 способен разрабатывать инвестиционный проект</p>	<p>Знать: особенности инвестиционного бизнес проектирования и реализации инвестиционных проектов в РФ</p> <p>Уметь: разрабатывать инвестиционный проект</p> <p>Владеть: навыками проведения оценки эффективности инвестиционного проекта, его реализации и влияния на экономическое состояние субъекта экономики.</p>	
ПК-2.	<p>Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта</p>	<p>ПК-2.1 способен подготовить специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта</p>	<p>Знать: способы подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: рассматривать теоретические основы формирования инвестиционного проекта для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта</p> <p>Владеть: навыками подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта</p>
		<p>ПК-2.2 формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта</p>	<p>Знать: особенности и процесс экспертизы инвестиционных проектов</p> <p>Уметь: проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта</p> <p>Владеть: навыками формирования экспертного заключения инвестиционных проектов</p>

		<p>ПК-2.3 проводить анализ экспертизы инвестиционного проекта</p>	<p>Знать: содержательность анализа инвестиционного проекта на всех этапах его жизнедеятельности</p> <p>Уметь: проводить анализ и рассмотрение инвестиционного проекта</p> <p>Владеть: навыками проведения анализа инвестиционного проекта</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Б1.В.18 <small>(индекс)</small>	Финансовый менеджмент <small>(наименование)</small>
-------------------------------------------	---------------------------------------------------------------

Дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: Коммуникативный менеджмент.

Планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1.	Способен разрабатывать инвестиционный проект	ПК-1.1 Способен определять цели и задачи для разработки инвестиционного проекта	<p>Знать: основные цели и задачи для разработки инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: теоретическими основами управления инвестиционными проектами</p>
		ПК-1.2 способен определять методы разработки инвестиционного проекта	<p>Знать: законодательство РФ и методические рекомендации по разработке инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: выбирать вариант инвестиционного проекта и принимать инвестиционное решение.</p> <p>Владеть: знаниями о способах и методах управления инвестиционными проектами, необходимыми для формирования компетенций</p>
		ПК-1.3 способен	Знать: особенности

		разрабатывать инвестиционный проект	инвестиционного бизнес проектирования и реализации инвестиционных проектов в РФ Уметь: разрабатывать инвестиционный проект Владеть: навыками проведения оценки эффективности инвестиционного проекта, его реализации и влияния на экономическое состояние субъекта экономики.
ПК-2.	Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта	ПК-2.1 способен подготовить специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта	Знать: способы подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта Уметь: рассматривать теоретические основы формирования инвестиционного проекта для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта Владеть: навыками подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта
		ПК-2.2 формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	Знать: особенности и процесс экспертизы инвестиционных проектов Уметь: проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта Владеть: навыками формирования экспертного заключения инвестиционных проектов
		ПК-2.3 проводить анализ экспертизы инвестиционного проекта	Знать: содержательность анализа инвестиционного проекта на всех этапах его жизнедеятельности Уметь: проводить анализ и рассмотрение инвестиционного проекта Владеть: навыками проведения анализа инвестиционного проекта

Б1.В.19

(индекс)

Коммуникативный менеджмент

(наименование)

Дисциплина «Коммуникативный менеджмент» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин /

прохождения практик: Управление изменениями.

Планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3.	Способен собирать информацию для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	ПК-3.1 способен формировать задачи для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации ПК-3.2 способен осуществлять поиск информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации ПК-3.3 способен обрабатывать информацию для разработки регламента в организации и формировать собственные выводы	Знать: определение целей процесса подразделения организаций или административного регламента подразделения организаций Уметь: самостоятельно формировать круг задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации Владеть: навыками формирования задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации Знать: распознание методов сбора информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организаций Уметь: анализировать информацию о границах регламента процесса, требования к процессу, цели регламента процесса или административного регламента Владеть: навыками поиска информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации Знать: самостоятельный сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организаций Уметь: оценивать достоверность информации, полученной в ходе контроля Владеть: навыками разработки регламента в организации и навыками формирования собственных выводов
ПК-4.	Способен разрабатывать регламент процесса подразделения организации или административный регламент	ПК-4.1 способен проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента	Знать: изложение систематизации собранной информации о регламенте процесса подразделения организаций или административном регламенте Уметь: проектировать регламент процесса подразделения организаций или административного регламента и регламентирующих документов (инструкций, положений)

			<p>Владеть: навыками проектирования регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		<p>ПК-4.2 способен выявлять проблемы при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: способы выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента Уметь: выявлять проблемы, несоответствия в функционировании процесса или административного регламента Владеть: навыками выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		<p>ПК-4.3 способен предлагать решение проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: распознание предложений по повышению эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Уметь: формулировать и обосновывать предложения по исправлению проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента Владеть: навыками повышения эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
ПК-5.	<p>Способен вводить в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент</p>	<p>ПК-5.1 способен осуществлять выбор специалистов и координировать их для введения в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент</p>	<p>Знать: способы осуществления выбора специалистов и координировать их для введения в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент Уметь: осуществлять коммуникации, проводить рабочие совещания, находить консенсус Владеть: навыками подготовки специалиста для согласования и введения в действие в установленном порядке.</p>
		<p>ПК-5.2 способен формировать этапы введения в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент и определять цели и задачи каждого этапа</p>	<p>Знать: распознание этапов введения в действие регламент процесса подразделения организации или административного регламента Уметь: определять цели и задачи каждого этапа введения в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент Владеть: навыками формирования этапов введения в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент и определения цели и</p>

		задачи каждого этапа
	ПК-5.3 способен оценивать каждый этап введение в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент	<p>Знать: распознание каждого этапа введение в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Уметь: оценивать ресурсы, необходимые для ввода в действие регламентов процессов или административных регламентов или предложений по повышению их эффективности</p> <p>Владеть: навыками оценки эффективности мероприятий по вводу в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>

B1.B.20

(индекс)

Аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта

(наименование)

Дисциплина «Аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: Финансовое моделирование инвестиционного проекта

Планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1.	Способен разрабатывать инвестиционный проект	ПК-1.1 Способен определять цели и задачи для разработки инвестиционного проекта	<p>Знать:</p> <p>основные концепции и формы инвестиционной деятельности;</p> <p>Уметь:</p> <p>разбираться в механизмах инвестиционного процесса в аспекте управления деятельностью организаций</p> <p>Владеть:</p> <p>основными методами анализа эффективности инвестиционной деятельности.</p>
		ПК-1.2 способен определять методы разработки инвестиционного проекта	<p>Знать:</p> <p>теоретико-методологические основы инвестирования и особенности организации инвестиционной деятельности</p> <p>Уметь:</p> <p>анализировать явления финансово-хозяйственной деятельности предприятия</p> <p>Владеть:</p> <p>приемами и технологией обобщения информации в рамках организации</p>

		ПК-1.3 способен разрабатывать инвестиционный проект	инвестиционной деятельности
ПК-2..	Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта	ПК-2.1 способен подготовить специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта	Знать: основные методы отбора персонала, для создания и развития инвестиционного проекта Уметь: влиять на корпоративную культуру организации при реализации инвестиционного проекта <i>Владеть: навыком управления персоналом и оперативного влияния на организационную структуру компании</i>
		ПК-2.2 формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	Знать: методы сбора документальной информации, способы и виды ее представления, применяя современное программное обеспечение Уметь: использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы
		ПК-2.3 проводить анализ экспертизы инвестиционного проекта	Владеть: навыком проведения анализа данных, необходимые для решения поставленных инвестиционных задач

Б1.В.21

(индекс)

Контроллинг регламентов организации

(наименование)

Дисциплина «Контроллинг регламентов организации» относится к части, формируемая участниками ОО блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: Практикум: 1С: Предприятие.

Планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
-----------------	------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------------------

ПК-6.	Способен контролировать выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента	ПК-6.1 способен контролировать специалистов ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> — базовые понятия контроллинга, их сущность, взаимосвязь и взаимообусловленность; — эволюцию методов обеспечения контроллинга в организации; — основы современных подходов к управлению контроллинга в организации; - современную концепцию контроллинга; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> — использовать систему знаний в области организации контроллинга на предприятии (компании); — использовать полученные знания, с целью формирования системы контроллинга менеджмента и продукции; — применять практические навыки по оценке затрат на контроллинг; — использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения управленческих задач в области управления контроллингом; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> — приемами оценки состояния предприятия (компании) с точки зрения контроллинга; — навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области контроллинга; — методами, основными приемами исследовательской деятельности в области контроллинга; — способностью поставить цель и сформулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в области контроллинга
-------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Б1.ДВ.1

(индекс)

Практикум: 1С: Предприятие

(наименование)

Дисциплина «Практикум: 1С: Предприятие» относится к элективной части (по выбору) блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Разработка инвестиционного проекта», «Аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта».

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Корпоративные ER- системы».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов

следующих компетенции(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3.	Способен собирать информацию для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	ПК-3.1 способен формировать задачи для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	Знать: определение целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Уметь: самостоятельно формировать круг задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации Владеть: навыками формирования задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации
	ПК-3.2 способен осуществлять поиск информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	Знать: распознание методов сбора информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации Уметь: анализировать информацию о границах регламента процесса, требования к процессу, цели регламента процесса или административного регламента Владеть: навыками поиска информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	
	ПК-3.3 способен обрабатывать информацию для разработки регламента в организации и формировать собственные выводы	Знать: самостоятельный сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации Уметь: оценивать достоверность информации, полученной в ходе контроля Владеть: навыками разработки регламента в организации и навыками формирования собственных выводов	
ПК-4.	Способен разрабатывать регламент процесса подразделения организации или административный регламент	ПК-4.1 способен проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента	Знать: изложение систематизации собранной информации о регламенте процесса подразделения организации или административном регламенте Уметь: проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента и регламентирующих документов (инструкций, положений) Владеть: навыками проектирования регламента процесса подразделения организации или административного регламента

	<p>ПК-4.2 способен выявлять проблемы при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>ПК-4.3 способен предлагать решение проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: способы выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Уметь: выявлять проблемы, несоответствия в функционировании процесса или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Знать: распознание предложений по повышению эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: формулировать и обосновывать предложения по исправлению проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками повышения эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Б1.ДВ.1 (индекс)	Корпоративные ER- системы (наименование)
---------------------	---------------------------------------------

Дисциплина «Корпоративные ER- системы» относится к элективной части (по выбору) блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Разработка инвестиционного проекта», «Аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта».

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Финансовая стратегия предприятия»

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (знать, уметь, владеть), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3.	Способен собирать информацию для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения	ПК-3.1 способен формировать задачи для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения	Знать: определение целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации

	организации	организации	<p>Уметь: самостоятельно формировать круг задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Владеть: навыками формирования задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p>
		ПК-3.2 способен осуществлять поиск информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	<p>Знать: распознание методов сбора информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: анализировать информацию о границах регламента процесса, требования к процессу, цели регламента процесса или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками поиска информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p>
		ПК-3.3 способен обрабатывать информацию для разработки регламента в организации и формировать собственные выводы	<p>Знать: самостоятельный сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: оценивать достоверность информации, полученной в ходе контроля</p> <p>Владеть: навыками разработки регламента в организации и навыками формирования собственных выводов</p>
ПК-4.	Способен разрабатывать регламент процесса подразделения организации или административный регламент	ПК-4.1 способен проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: изложение систематизации собранной информации о регламенте процесса подразделения организации или административном регламенте</p> <p>Уметь: проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента и регламентирующих документов (инструкций, положений)</p> <p>Владеть: навыками проектирования регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		ПК-4.2 способен выявлять проблемы при разработке регламента процесса	Знать: способы выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения

		<p>подразделения организации или административного регламента</p> <p>ПК-4.3 способен предлагать решение проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>организации или административного регламента</p> <p>Уметь: выявлять проблемы, несоответствия в функционировании процесса или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Знать: распознание предложений по повышению эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: формулировать и обосновывать предложения по исправлению проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками повышения эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Б1.ДВ.2 (индекс)	Практикум по разработке ЛНА (наименование)
----------------------------	------------------------------------------------------

Дисциплина «Практикум по разработке ЛНА» относится к элективной части (по выбору) блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Практикум по разработке регламентов подразделений»

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3.	Способен собирать информацию для разработки регламента процесса подразделений или административного	ПК-3.1 способен формировать задачи для разработки регламента процесса подразделений или административного	Знать: определение целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации

	регламента подразделения организации	регламента подразделения организации	<p>Уметь: самостоятельно формировать круг задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Владеть: навыками формирования задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p>
		ПК-3.2 способен осуществлять поиск информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	<p>Знать: распознание методов сбора информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: анализировать информацию о границах регламента процесса, требования к процессу, цели регламента процесса или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками поиска информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p>
		ПК-3.3 способен обрабатывать информацию для разработки регламента в организации и формировать собственные выводы	<p>Знать: самостоятельный сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации</p> <p>Уметь: оценивать достоверность информации, полученной в ходе контроля</p> <p>Владеть: навыками разработки регламента в организации и навыками формирования собственных выводов</p>
ПК-4.	Способен разрабатывать регламент процесса подразделения организации или административный регламент	ПК-4.1 способен проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: изложение систематизации собранной информации о регламенте процесса подразделения организации или административном регламенте</p> <p>Уметь: проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента и регламентирующих документов (инструкций, положений)</p> <p>Владеть: навыками проектирования регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		ПК-4.2 способен выявлять проблемы при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: способы выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Уметь: выявлять проблемы, несоответствия в функционировании процесса или административного регламента</p>

			Владеть: навыками выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента
	ПК-4.3 способен предлагать решение проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента		Знать: распознание предложений по повышению эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Уметь: формулировать и обосновывать предложения по исправлению проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента Владеть: навыками повышения эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента

Б1.ДВ.2 (индекс)	Практикум по разработке регламентов подразделений (наименование)
---------------------	---------------------------------------------------------------------

Дисциплина «Практикум по разработке регламентов подразделений» относится к элективной части (по выбору) блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Финансовая стратегия предприятия»

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (знать, уметь, владеть), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3.	Способен собирать информацию для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	ПК-3.1 способен формировать задачи для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации	Знать: определение целей процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Уметь: самостоятельно формировать круг задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации Владеть: навыками формирования задач для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации
		ПК-3.2 способен осуществлять поиск информации для	Знать: распознание методов сбора информации для разработки регламента процесса подразделений

		<p>разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>ПК-3.3 способен обрабатывать информацию для разработки регламента в организации и формировать собственные выводы</p>	<p>или административного регламента подразделения организации Уметь: анализировать информацию о границах регламента процесса, требования к процессу, цели регламента процесса или административного регламента Владеть: навыками поиска информации для разработки регламента процесса подразделений или административного регламента подразделения организации</p> <p>Знать: самостоятельный сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации Уметь: оценивать достоверность информации, полученной в ходе контроля Владеть: навыками разработки регламента в организации и навыками формирования собственных выводов</p>
ПК-4.	<p>Способен разрабатывать регламент процесса подразделения организации или административный регламент</p>	<p>ПК-4.1 способен проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>ПК-4.2 способен выявлять проблемы при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: изложение систематизации собранной информации о регламенте процесса подразделения организации или административном регламенте Уметь: проектировать регламент процесса подразделения организации или административного регламента и регламентирующих документов (инструкций, положений) Владеть: навыками проектирования регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Знать: способы выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента Уметь: выявлять проблемы, несоответствия в функционировании процесса или административного регламента Владеть: навыками выявления проблем при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>

		<p>ПК-4.3 способен предлагать решение проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>	<p>Знать: распознание предложений по повышению эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Уметь: формулировать и обосновывать предложения по исправлению проблем, выявленных при разработке регламента процесса подразделения организации или административного регламента Владеть: навыками повышения эффективности регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Б1.ДВ.3

(индекс)

Финансовая стратегия предприятия

(наименование)

Дисциплина «Финансовая стратегия предприятия» относится к элективной части (по выбору) блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Оценка эффективности финансовых инвестиций»

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (знать, уметь, владеть), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1.	Способен разрабатывать инвестиционный проект	ПК-1.1 Способен определять цели и задачи для разработки инвестиционного проекта	<p>Знать: основные цели и задачи для разработки инвестиционного проекта Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности Владеть: теоретическими основами управления инвестиционными проектами</p>
		ПК-1.2 способен определять методы разработки инвестиционного проекта	<p>Знать: законодательство РФ и методические рекомендации по разработке инвестиционного проекта Уметь: выбирать вариант инвестиционного проекта и принимать инвестиционное решение. Владеть: знаниями о способах и методах управления инвестиционными проектами, необходимыми для формирования компетенций</p>
		ПК-1.3 способен	Знать: особенности

		разрабатывать инвестиционный проект	инвестиционного бизнес проектирования и реализации инвестиционных проектов в РФ Уметь: разрабатывать инвестиционный проект Владеть: навыками проведения оценки эффективности инвестиционного проекта, его реализации и влияния на экономическое состояние субъекта экономики.
ПК-2.	Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта	ПК-2.1 способен подготовить специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта	Знать: способы подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта Уметь: рассматривать теоретические основы формирования инвестиционного проекта для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта Владеть: навыками подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта
		ПК-2.2 формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	Знать: особенности и процесс экспертизы инвестиционных проектов Уметь: проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта Владеть: навыками формирования экспертного заключения инвестиционных проектов
		ПК-2.3 проводить анализ экспертизы инвестиционного проекта	Знать: содержательность анализа инвестиционного проекта на всех этапах его жизнедеятельности Уметь: проводить анализ и рассмотрение инвестиционного проекта Владеть: навыками проведения анализа инвестиционного проекта

Б1.ДВ.3 (индекс)	Оценка эффективности финансовых инвестиций (наименование)
---------------------	--------------------------------------------------------------

Дисциплина «Оценка эффективности финансовых инвестиций» относится к элективной части (по выбору) блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Управление инвестиционным портфелем»

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (знать, уметь, владеть), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код	Содержание компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения
-----	------------------------	-----------------------	---------------------------------

компетенции		компетенций	по дисциплине
ПК-1.	Способен разрабатывать инвестиционный проект	ПК-1.1 Способен определять цели и задачи для разработки инвестиционного проекта	Знать: основные цели и задачи для разработки инвестиционного проекта Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности Владеть: теоретическими основами управления инвестиционными проектами
		ПК-1.2 способен определять методы разработки инвестиционного проекта	Знать: законодательство РФ и методические рекомендации по разработке инвестиционного проекта Уметь: выбирать вариант инвестиционного проекта и принимать инвестиционное решение. Владеть: знаниями о способах и методах управления инвестиционными проектами, необходимыми для формирования компетенций
		ПК-1.3 способен разрабатывать инвестиционный проект	Знать: особенности инвестиционного бизнес проектирования и реализации инвестиционных проектов в РФ Уметь: разрабатывать инвестиционный проект Владеть: навыками проведения оценки эффективности инвестиционного проекта, его реализации и влияния на экономическое состояние субъекта экономики.
ПК-2.	Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта	ПК-2.1 способен подготовить специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта	Знать: способы подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта Уметь: рассматривать теоретические основы формирования инвестиционного проекта для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта Владеть: навыками подготовки специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта
		ПК-2.2 формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	Знать: особенности и процесс экспертизы инвестиционных проектов Уметь: проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта Владеть: навыками формирования экспертного заключения инвестиционных проектов

		ПК-2.3 проводить анализ экспертизы инвестиционного проекта	Знать: содержательность анализа инвестиционного проекта на всех этапах его жизнедеятельности Уметь: проводить анализ и рассмотрение инвестиционного проекта Владеть: навыками проведения анализа инвестиционного проекта
--	--	------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Б1.ДВ.4 (индекс)	Управление инвестиционным портфелем (наименование)
---------------------	-------------------------------------------------------

Дисциплина «Управление инвестиционным портфелем» относится к элективной части (по выбору) блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Финансовое моделирование инвестиционного проекта»

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (знать, уметь, владеть), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2.	Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта	ПК-2.1 способен подготовить специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта	Знать: системность и общую информацию по анализу рынка ценных бумаг, работу по сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета инвестиционного портфеля. Уметь: рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативноправовой базы рынка ценных бумаг финансово-экономические показатели портфельных инвестиций, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. Владеть: навыками работы с отечественными и зарубежными источниками информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор или аналитический отчет.
	ПК-2.2 формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	ПК-2.2	Знать: применение исходных данных, необходимых для расчета портфельных инвестиций и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Уметь: анализировать и

		<p>интерпретировать информацию в области развития рынка ценных бумаг, содержащуюся в отчетности фирм и компаний различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия инвестиционных решений.</p> <p>Владеть: методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных финансово - экономических задач по управлению инвестиционным портфелем.</p>
	<p>ПК-2.3</p> <p>проводить анализ экспертизы инвестиционного проекта</p>	<p>Знать: источники информации отечественных и зарубежных рынков ценных бумаг в целях сбора необходимых данных, и анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета.</p> <p>Уметь: собрать необходимые данные по деятельности отечественных и зарубежных рынков ценных бумаг, проанализировать условия и принципы их работы, и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет, используя оригинальные источники информации</p> <p>Владеть: навыками проведения оценки эффективности инвестиционного проекта, его реализации и влияния на экономическое состояние субъекта экономики.</p>

Б1.ДВ.4

(индекс)

Финансовое моделирование инвестиционного проекта

(наименование)

Дисциплина «Финансовое моделирование инвестиционного проекта» относится к элективной части (по выбору) блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Разработка инвестиционного проекта», «Аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта».

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Антикризисное управление»

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (знать, уметь, владеть), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код	Содержание компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения
-----	------------------------	-----------------------	---------------------------------

компетенции		компетенций	по дисциплине
ПК-2.	Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта	ПК-2.1 способен подготовить специалистов для проведения аналитического этапа инвестиционного проекта	<p>Знать: системность и общую информацию по анализу рынка ценных бумаг, работу по сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета инвестиционного портфеля.</p> <p>Уметь: рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативноправовой базы рынка ценных бумаг финансово-экономические показатели портфельных инвестиций, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Владеть: навыками работы с отечественными и зарубежными источниками информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор или аналитический отчет.</p>
	ПК-2.2 формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта		<p>Знать: применение исходных данных, необходимых для расчета портфельных инвестиций и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать информацию в области развития рынка ценных бумаг, содержащуюся в отчетности фирм и компаний различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия инвестиционных решений.</p> <p>Владеть: методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных финансово - экономических задач по управлению инвестиционным портфелем.</p>
	ПК-2.3 проводить анализ экспертизы инвестиционного проекта		<p>Знать: источники информации отечественных и зарубежных рынков ценных бумаг в целях сбора необходимых данных, и анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета.</p> <p>Уметь: собрать необходимые данные по деятельности отечественных и зарубежных рынков ценных бумаг, проанализировать условия и принципы их работы, и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет, используя оригинальные источники информации</p>

			Владеть: навыками проведения оценки эффективности инвестиционного проекта, его реализации и влияния на экономическое состояние субъекта экономики.
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Б1.ДВ.5

(индекс)

Антикризисное управление

(наименование)

Дисциплина «Антикризисное управление» относится к элективной части (по выбору) блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: « Практикум: 1С: Предприятие».

Изучение дисциплины является предшествующим для освоения следующих дисциплин / прохождения практик: «Управление изменениями»

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-6.	Способен контролировать выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента	ПК-6.1 способен контролировать специалистов, ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента	Знать: методические документы и правила проведения контроля соответствия процессов или административных регламентов Уметь: проводить контроль за специалистами, ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента Владеть: навыками проведения контроля за специалистами, ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента
		ПК-6.2 способен контролировать выполнение норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента	Знать: способы контроля выполнения норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента Уметь: разрабатывать процедуру контроля выполнения норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации Владеть: навыками проведения контроля выполнения норм регламента процесса

		подразделения организации или административного регламента
	ПК-6.3 способен давать оценку после проведения контроля выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: способы оценивания контроля выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Уметь: выбирать контрольные точки, позволяющие оценивать степень выполнения регламентов</p> <p>Владеть: методами оценки эффективности процессов или административных регламентов</p>

Б1.ДВ.5

(индекс)

Управление изменениями

(наименование)

Дисциплина «Управление изменениями» относится к элективной части (по выбору) блока Б1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: « Практикум: 1С: Предприятие».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (знать, уметь, владеть), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-6.	Способен контролировать выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента	ПК-6.1 способен контролировать специалистов, ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: методические документы и правила проведения контроля соответствия процессов или административных регламентов</p> <p>Уметь: проводить контроль за специалистами, ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Владеть: навыками проведения контроля за специалистами, ответственных за выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		ПК-6.2 способен контролировать выполнение норм регламента процесса подразделения организации или	<p>Знать: способы контроля выполнения норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>

		административного регламента	<p>Уметь: разрабатывать процедуру контроля выполнения норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации</p> <p>Владеть: навыками проведения контроля выполнения норм регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p>
		ПК-6.3 способен давать оценку после проведения контроля выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента	<p>Знать: способы оценивания контроля выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента</p> <p>Уметь: выбирать контрольные точки, позволяющие оценивать степень выполнения регламентов</p> <p>Владеть: методами оценки эффективности процессов или административных регламентов</p>

Ф.1 (индекс)	Основы трудового права (наименование)
-----------------	------------------------------------------

Дисциплина «Основы трудового права» относится к блоку Ф «Факультативы».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (знать, уметь, владеть), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Выявляет и анализирует действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия трудового права; - нормативные правовые акты, относящиеся к источникам трудового права. <p>Уметь:</p> <p>ориентироваться в трудовом законодательстве и в иных нормативных актах, регулирующих трудовую деятельность</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками грамотного применения норм трудового права при выполнении учебных заданий</p>

		<p>УК-2.3. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>Знать:</p> <p>содержание положений правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере труда</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соотносить имеющиеся ресурсы и планируемый результат при достижении цели; перечислять права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа содержания основных принципов трудового права; – навыками обзора нормативно-правовых актов, регламентирующих трудовые правоотношения; <p>представлением об отличии толкования права от коллективных договоров, соглашений, локальных правовых актов.</p>
ОПК-3.	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	<p>ОПК-3.1. Выявляет и оценивает в деятельности организаций проблемные организационно-управленческие ситуации</p> <p>ОПК-3.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости</p> <p>ОПК-3.3. Обосновывает принятие организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды</p>	<p>Знать: методы оценки проблемных ситуаций в деятельности организаций</p> <p>Уметь: анализировать и оценивать проблемные организационно-управленческие ситуации в деятельности организаций</p> <p>Владеть: навыком выявления и оценивания в деятельности организации проблемные организационно-управленческие ситуации</p> <p>Знать: подходы к разработке и обоснованию организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости</p> <p>Уметь: оценивать социальную значимость предлагаемых организационно-управленческих решений</p> <p>Владеть: навыком разработки организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости</p> <p>Знать: методы оценки организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды</p> <p>Уметь: оценивать результативность принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды</p> <p>Владеть: навыком принятия организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды</p>

Ф.2 (индекс)	Тренинги в организации (наименование)
-----------------	------------------------------------------

Дисциплина «Тренинги в организации» относится к блоку Ф «Факультативы».

Дисциплина ориентирована на развивающую образовательную парадигму, согласно которой обучающийся не просто получает определенный объем информации от преподавателя, а находится в процессе активного обучения, самостоятельного поиска, овладения информацией и знаниями, умениями и навыками в ходе изучения дисциплины.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Организационная диагностика», «Управление разработкой и внедрением регламентов организации».

Планируемые результаты обучения - знания, умения, навыки (*знать, уметь, владеть*), характеризующие этапы формирования компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов следующих компетенций(ий):

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-5	Способен вводить в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент	ПК-5.1 способен осуществлять выбор специалистов и координировать их для введения в действие регламента процесса подразделения организации или административный регламент	<p>Знать: виды и типовые формы организационных и распорядительных документов, необходимых для документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций.</p> <p>Уметь: разрабатывать политику, процедуры регулирования деловых отношений и сопровождающую документацию; оптимизировать документооборот и схемы взаимодействия между подразделениями</p> <p>Владеть: технологиями регулирования трудовых отношений и разработкой сопровождающей их внутренней документации</p>
	ПК-5.2 способен формировать этапы введения в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент и определять цели и задачи каждого этапа	ПК-5.2 способен формировать этапы введения в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент и определять цели и задачи каждого этапа	<p>Знать: Основы формирования профессиональных задач, последовательно и схематично, используя в своей работе необходимую документацию.</p> <p>Уметь: документально оформлять управленческие решения; -доводить до сведения работников организации информацию по деловой документации и локальным нормативным актам; -организовывать хранение кадровых документов в соответствии с нормативными актами организации и законодательством РФ</p> <p>Владеть: навыками ведения документооборота в бухгалтерской и финансовой части; -умением обеспечить защиту персональных данных работников.</p>
	ПК-5.3 способен оценивать каждый этап введение в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент	ПК-5.3 способен оценивать каждый этап введение в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент	<p>Знать: методы сбора документальной информации, способы и виды ее представления, применяя современное программное обеспечение</p> <p>Уметь: использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы</p> <p>Владеть: навыком проведения анализа данных, необходимые для решения поставленных управленческих задач</p>