

**Положение о центре мониторинга и прогнозирования рынка труда
частного образовательного учреждения высшего образования
«ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр мониторинга и прогнозирования рынка труда (далее – ЦМиПРТ) является структурным подразделением частного образовательного учреждения высшего образования «ЮЖНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (ИУБиП)» (далее – Университет).

1.2. ЦМиПРТ Университета создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.3. Основные принципы деятельности ЦМиПРТ определяются Законом РФ "О науке и государственной научно-технологической политике", ФЗ "Об образовании", Уставом ИУБиП и настоящим Положением.

Планы научно-исследовательской деятельности формируются ЦМиПРТ самостоятельно и утверждаются Ректором. Отчеты по работе ЦМиПРТ заслушиваются на Ученом Совете.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основная цель ЦМиПРТ: проведение анализа и прогнозирования социально-экономических процессов региона, в том числе, в области рынка труда и рынка образовательных услуг.

2.2. Задачами ЦМиПРТ являются:

2.2.1. диагностика социально-экономического развития региона и муниципальных образований, входящих в него;

2.2.2. мониторинг реализации программ развития региона, отраслей и муниципальных образований;

2.2.3. анализ и прогнозирование развития рынка труда региона;

2.2.4. формирование «профессионально-компетенстного портрета» рынка труда Ростовской области.

2.3. Основные направления и формы деятельности ЦМиПРТ:

2.3.1. выполнение научно-исследовательских проектов по направлениям, соответствующим целям и задачам ЦМиПРТ;

2.3.2. подготовка и проведение как самостоятельно, так и совместно с другими организациями и структурными подразделениями Университета, конгрессов, конференций, семинаров по направлениям соответствующим целям и задачам ЦМиПРТ;

2.3.3. участие в конгрессах, конференциях, семинарах по направлениям деятельности ЦМиПРТ, проводимым другими организациями;

2.3.4. разработка программно-аппаратных средств, обеспечивающих аналитическую и информационную поддержку деятельности ЦМиПРТ;

2.3.5. издание научных статей и печатной продукции и выпуск электронных носителей (компакт-дисков и др.) по темам, соответствующим целям и задачам ЦМиПРТ.

2.4. Результатом деятельности ЦМиПРТ являются:

2.4.1. разработанные и выполненные проекты (договоры), гранты соопутствующая выполнению работ по этим проектам (договорам), грантам научная, учебно- методическая продукция;

2.4.2. конгрессы, конференции, семинары по направлениям, соответствующим целям и задачам ЦМиПРТ;

2.4.3. научные статьи, печатная продукция и электронные носители (компакт-диски и др.) по темам, соответствующим целям и задачам ЦМиПРТ;

2.4.6. программно-аппаратные средства, обеспечивающие аналитическую и информационную поддержку деятельности ЦМиПРТ.

3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

3.1. Руководство деятельностью ЦМиПРТ осуществляет руководитель. Руководитель назначается и освобождается от должности приказом ректора из числа ведущих специалистов Университета, имеющих опыт научно-практической и административной работы и стаж не менее десяти лет и имеющих ученую степень и звание.

3.2. Структура, штатное расписание, должностные обязанности работников и их численность ЦМиПРТ утверждаются ректором Университета по предложению руководителя ЦМиПРТ в соответствии с производственной необходимостью, стратегическими и тактическими задачами.

3.3. В составе ЦМиПРТ могут быть созданы отделы, утверждаемые ректором.

3.4. Для выполнения проектов ректором могут быть назначены научные руководители по согласованию с руководителем ЦМиПРТ из числа ведущих специалистов Ростовской области (по согласованию). Научный руководитель сотрудничает с ЦМиПРТ на основе гражданско-правового договора или трудового договора.

3.5. Приём на работу и увольнение работников ЦМиПРТ, включая все виды совместительства, оформляются приказом ректора по представлению руководителя ЦМиПРТ.

3.6. При найме работников для работы в ЦМиПРТ проводится собеседование по профессиональным аспектам деятельности (рассматриваются резюме по предшествующей деятельности).

4. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. За ЦМиПРТ в целях реализации задач его деятельности закрепляется имущество, переданное ему Университетом.

4.2. Университет наделяет ЦМиПРТ правом пользования имуществом и средствами, приобретенными им самостоятельно в процессе реализации задач, предусмотренным настоящим Положением.

4.3. ЦМиПРТ в пределах предоставленных полномочий осуществляет финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, предусмотренную настоящим Положением, несёт ответственность перед Университетом за сохранность и эффективное использование имущества, принадлежащего Университету.

4.4. Источниками финансирования ЦМиПРТ являются:

4.4.1. средства Университета, выделяемые по решению ректора;

4.4.2. средства, поступающие по договорам, грантам и государственным контрактам на проведение научно-исследовательских работ, на передачу научно-технической продукции; на выполнение работ (оказание услуг).

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему действуют с момента утверждения их ректором Университета.